



b a s i s s c h o o l

schoolgids

2023-2024

### Inhoud

<b>1</b>	<b>Voorwoord</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>De relatie met ouders</b>	<b>23</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Inleiding Communicatie</li> <li>◆ Communicatievoorzieningen</li> <li>◆ Rapportage</li> <li>◆ Gesprekken met ouders Informatie aan gescheiden ouders</li> <li>◆ GMR: medezeggenschap als thema</li> <li>◆ De MR/Schoolraad Oudervereniging</li> <li>◆ Klachtenprocedure</li> <li>◆ Vertrouwenspersonen</li> <li>◆ Schoolverzekering</li> <li>◆ AVG</li> </ul>				
<b>2</b>	<b>Basisschool St. Jan Baptist</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>De resultaten van ons onderwijs</b>	<b>30</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Een schets van de school</li> <li>◆ Waar staat de St. Jan Baptist voor?</li> <li>◆ Missie</li> <li>◆ Visie</li> <li>◆ De kernwaarden</li> <li>◆ Het bevoegd gezag: Stichting Veldvest</li> <li>◆ Aanmelden van leerlingen</li> <li>◆ Het Management Team</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Eindopbrengsten Kwaliteitszorg</li> <li>◆ Jaarverslag schooljaar 2022-2023</li> <li>◆ Jaarplan schooljaar 2023-2024</li> </ul>	
<b>3</b>	<b>De organisatie en inhoud van ons onderwijs</b>	<b>8</b>		<b>Regeling schooltijden en vakanties</b>	<b>36</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ De organisatie</li> <li>◆ De groepen</li> <li>◆ De inhoud van ons onderwijs</li> <li>◆ Bewegingsonderwijs</li> <li>◆ De Brede School St. Jan Baptist</li> <li>◆ VVTO Engels</li> <li>◆ Naschoolse en bijzondere activiteiten</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Ziekmelden Schoolvakanties</li> <li>◆ 2023-2024 Verlofregeling</li> </ul>	
<b>4</b>	<b>Onderwijs, zorg voor alle kinderen</b>	<b>14</b>	<b>9</b>	<b>Praktische informatie</b>	<b>38</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ De 1-Onderwijsroute</li> <li>◆ Groepsbespreking</li> <li>◆ Omgaan met verschillen en het werken met het EDI-model</li> <li>◆ Verschillende talenten</li> <li>◆ De leerling die meer uitdaging nodig heeft</li> <li>◆ Beleid ten aanzien van leerlingen met specifieke onderwijsbehoefte</li> <li>◆ Uitgangspunten ten aanzien van het doubleren en versnellen</li> <li>◆ Begeleiding naar het Voortgezet Onderwijs</li> <li>◆ Passend onderwijs</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Fotograferen en filmopnames maken Luizen pluizen</li> <li>◆ Rookverbod</li> <li>◆ Schoolfotograaf</li> <li>◆ Snoepen, fruit en gezonde voeding Vervoer van kinderen</li> <li>◆ Mobiele telefoon en smartwatch</li> </ul>	
<b>5</b>	<b>Het personeel</b>	<b>21</b>	<b>9</b>	<b>Nawoord</b>	<b>39</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ De leerkrachten Onderwijsassistent</li> <li>◆ Professionaliteit</li> <li>◆ De wijze van vervanging en verlof</li> <li>◆ Begeleiding en inzet studenten</li> </ul>				

### Colofon

Deze schoolgids is tot stand gekomen in nauw overleg tussen het Management Team en de Schoolraad van Basisschool St. Jan Baptist.

#### Redactie

Basisschool St. Jan Baptist

#### Vormgeving

Pink Indigo grafisch ontwerp

#### Drukwerk

De Wit Media Consultancy

Wijzigingen met betrekking tot de inhoud van deze



## Voorwoord

**Namens het team van de St. Jan Baptist heten we u van harte welkom op onze school.**

De Basisschool St. Jan Baptist is gehuisvest in een historiek gebouw in Oerle. Het onderwijs heeft hier de afgelopen jaren echter zeker niet stilgestaan.

De St. Jan Baptist is altijd in beweging met als doel een stevige basis creëren om kwalitatief onderwijs te kunnen verzorgen. Daarbij hebben wij hoge verwachtingen van kinderen en van onszelf als professional. We willen kinderen toerusten met kennis en vaardigheden en zorgen dat zij zich ontwikkelen op hun eigen niveau.

Naast de goede leerresultaten, hebben we ook veel aandacht voor de sociaal emotionele ontwikkeling. We bieden alle leerlingen een veilige, ontspannen leeromgeving waar ze zich kunnen ontwikkelen tot zelfstandige individuen met respect voor hun omgeving en de maatschappij.

Kortom: op St. Jan Baptist krijgen én benutten leerlingen alle kansen om het beste uit zichzelf te halen.

Voor ouders is het belangrijk om zicht te hebben op wat er op een dag op school gebeurt, hoe de sfeer is in de groep, op welke wijze de leerkrachten elke dag weer enthousiast aan de slag gaan met kinderen. De schoolgids geeft een beeld wat de St. Jan Baptist te bieden heeft. Welke uitgangspunten we hanteren en welke keuzes de school maakt om de kwaliteit van onderwijs te realiseren.

Wilt u meer weten over de St. Jan Baptist?  
Wij nodigen u van harte uit voor een gesprek.

Namens team van BS. St. Jan Baptist,

**Maria Veenvliet-Heijnen** *Directeur*



## 2 Basisschool St. Jan Baptist

### Een schets van de school

In het schooljaar 2023-2024 starten we met 280 leerlingen. In het voorjaar zal de 300e leerling instromen. De leerlingen komen uit de wijk Oerle, Zandoerle en de buitengebieden. Door de komst van de nieuwbouwwijk Oerle-Zuid, Zilverackers en Schippershof is het leerlingaantal flink gestegen. Voor de komende jaren betekent dit een aanhoudende groei van leerlingen.

### Waar staat de St. Jan Baptist voor?

**RUIMTE... OM TE LEREN**

**RUIMTE... OM TALENTEN TE ONTDEKKEN**

**RUIMTE... WAAR JE JEZELF KAN EN MAG ZIJN**

### Missie

Leerlingen krijgen én benutten alle kansen om het beste uit zichzelf te halen. Iedere leerling kan bij ons rekenen op kwalitatief goed onderwijs. De kracht van onze leerkrachten is dat zij elk kind scherp in beeld hebben. Door het basisaanbod zo efficiënt mogelijk in te richten, houden we ruimte over voor extra thema's.

Het opbrengstgericht leren brengen we in balans met het welzijn en de sociale vaardigheden van de leerlingen. Zo krijgt ieder kind alle ruimte om te leren, ruimte om talenten te ontdekken en ruimte om zichzelf te zijn. In groep 8 willen we dat leerlingen zich op hun eigen niveau hebben ontwikkeld. Een open verbinding en gedeelde verantwoordelijkheid met ouders zijn daarbij onmisbaar.

### Visie

Zo hoog mogelijke resultaten behalen, passend bij de mogelijkheden van een leerling in een positief leerklimaat. We vinden het belangrijk dat iedereen op school deze visie deelt en uitdraagt.

### Hoge verwachtingen

Wij weten dat ze het kunnen! We hebben hoge verwachtingen van onze leerlingen om alle onderwijsdoelen te behalen. Hierbij helpen we ze met goed onderwijs en passende leerlijnen.

### Efficiënt leren

Om half 9 start onze dag; we benutten de onderwijstijd graag maximaal. Zo halen we er het meeste uit. Door het aanbod te plannen en de verwerking af te wisselen, komen wij evenwichtig en met plezier de schooldag door.



### **Passend en uitdagend klimaat**

Ieder kind is anders. Alle kinderen volgen het groepsaanbod dat in drie niveaus wordt aangeboden. Ook vinden we het belangrijk om te leren hoe je het beste kunt leren, plannen en organiseren. Daarnaast geven we Engels vanaf groep 1.

### **Prettige en veilige sfeer**

We werken met een vaste structuur in de klassen en volgens duidelijke afspraken. Via deze kaders is er tijd en ruimte voor extra projecten. Met thema's als burgerschap en de geluuskoffer hebben we aandacht voor wie je bent, wie je wilt zijn en wat je kwaliteiten zijn. Maar ook voor positief denken en burgerschap voor een goed doel: want de wereld is groter dan onze school.

### **De kernwaarden**

#### **◆ Veiligheid**

Je mag fouten maken. Elke dag krijg je nieuwe kansen. Is er iets gebeurd? Dan praten we het uit. We maken afspraken over hoe we met elkaar omgaan.

#### **◆ Verbondenheid**

Welke rol je ook hebt; je draagt bij aan onze school. Door met elkaar in verbinding te staan, kun je samenwerken en van elkaar leren. Niemand staat alleen. Ook blijven we graag in gesprek met ouders.

#### **◆ Verantwoordelijkheid**

Het beste resultaat bereiken we als iedereen een stukje verantwoordelijkheid pakt. Wij als school en leerkrachten, de leerlingen zelf en hun ouders. We verwachten dat ieder hierin de eigen rol kent. Samen opvoeden, samengaan voor het beste resultaat.

### **De schoolregels**

Samen met de leerlingen zijn de schoolregels opgesteld. Deze regels/afspraken ondersteunen het gesprek met elkaar en hoe we met elkaar willen omgaan.

- ◆ Iedereen voelt zich veilig in de groep. We
- ◆ respecteren elkaar.
- ◆ We werken goed samen en helpen elkaar. We
- ◆ praten er samen over.

### **Het bevoegd gezag: Stichting Veldvest**

De basisschool St. Jan Baptist is een katholieke school en valt onder stichting Veldvest. De stichting Veldvest bestaat sinds 1999 en is het bevoegd gezag van 14 basisscholen, 1 school voor speciaal basisonderwijs en 1 school voor speciaal onderwijs. De scholen bevinden zich in het gebied Veldhoven, Vesseem, Steensel, Wintelre en Knegsel. Zij hebben een katholieke, protestants-christelijke of algemeen-bijzondere grondslag. Zie voor meer informatie: [www.veldvest.nl](http://www.veldvest.nl)

### **Aanmelden van leerlingen**

Op de St. Jan Baptist zijn in principe alle leerlingen welkom die binnen ons ondersteuningsprofiel onderwijs kunnen volgen. Als u op zoek bent naar een school voor uw kind, kunt u contact opnemen. We maken dan samen met u een afspraak voor een informatief gesprek, waarbij u alle gelegenheid krijgt tot het stellen van vragen en uw eventuele zorgen met betrekking tot de ontwikkeling van uw kind bespreken. Tijdens deze afspraak volgt ook een rondleiding door de school. We hanteren geen wachtlijst. Het is wenselijk om uw kind aan te melden wanneer uw kind 2,5 -3 jaar is. Door de te verwachten groei van het leerlingaantal is het voor de schoolorganisatie belangrijk om in een vroeg stadium zicht te hebben op de leerlingaantallen van de komende jaren i.v.m. inzet personeel en huisvesting.

### **Kennismaking leerkracht en wendagen**

Wanneer u uw kind heeft aangemeld, ontvangt u een schriftelijke terugkoppeling of uw kind wel/niet wordt aangenomen en ingeschreven. De ouders worden 6 weken voordat hun kind 4 jaar wordt uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek door de leerkracht. De inhoud van dit gesprek is gericht op de brede ontwikkeling van het kind, zoals taalontwikkeling, lichamelijke ontwikkeling etc.

Zes weken na de start op school worden de ouders wederom uitgenodigd om te bespreken hoe de eerste weken zijn verlopen. Om de overstap van de peuterspeelzaal (PSZ) en/ of kinderdagverblijf (KDV) zo goed mogelijk te laten verlopen, bespreken de leerkrachten en pedagogisch medewerkers vaste momenten af om samen te spelen en een bezoekje te brengen aan de groep tijdens de werkles.

Kinderen die bij ons op school komen, moeten zindelijk zijn. Het steeds moeten verschonen van niet- zindelijke kinderen legt een onevenredig beslag op de leerkracht. Een ongelukje kan natuurlijk voorkomen. In voorkomende gevallen zullen met ouders passende afspraken gemaakt worden.

Vanaf 3 jaar en 10 maanden mogen leerlingen komen oefenen op school. Dit zijn maximaal 2 dagdelen. Bij verhuizingen binnen Veldhoven en buiten de regio wordt in overleg met de ouders afspraken gemaakt over een meeloop dag en de overdracht van het gegevens van de vorige school. Instromen kan op elk willekeurig tijdstip in het schooljaar.

### **Het Management Team**

De directeur, Maria Veenvliet, vormt samen met Rachel Melissa het Management Team. De voornaamste taken zijn, naast het onderhouden van contacten met ouders, externen, het zich bezighouden met strategisch beleid, integraal personeelsbeleid, onderwijskundig beleid, kwaliteitszorg en bedrijfsvoering.



### 3 De organisatie en inhoud van ons onderwijs

#### De organisatie

Onze school start in het schooljaar 2023-2024 met 12 groepen.

#### Groepsoverzicht 2023-2024

groep	leerkrachten	e-mailadressen	werkdagen
1-2A	Isabel van de Wiel	i.vandewiel@veldvest.nl	ma, wo, do
	Heidi Geraerts	h.geraerts@veldvest.nl	ma, di, vrij
1-2B	Tryntje Cardeneo	t.cardeneo@veldvest.nl	ma t/m vrij
1-2C	Marielle van Heugten	m.vanheugten@veldvest.nl	ma, di, wo
	Susan Jacobs	s.jacobs@veldvest.nl	wo, do, vrij
1-2D	Carlijn Huijbregts	c.huijbregts@veldvest.nl	ma, do, vrij
	Wil Vermeulen	w.vermeulen@veldvest.nl	di, wo, vrij
3	Ilse Tromp	i.tromp@veldvest.nl	di, vrij
	Marit Rekkers	m.rekkers@veldvest.nl	ma, di, wo, do
3-4	Bo Vrugt	b.vrugt@veldvest.nl	ma, di
	Patricia van Marrewijk	p.vanmarrewijk@veldvest.nl	wo, do, vrij
4	Nathalie Gazagne	n.gazagne@veldvest.nl	ma, di, wo
	Linda Vlassak	l.vlassak@veldvest.nl	ma, do, vrij
5	Eline Bel	e.bel@veldvest.nl	ma t/m vrij
5-6	Saskia Asselman	s.asselman@veldvest.nl	ma, di, wo, vrij
	Ilse Tromp	i.tromp@veldvest.nl	wo, do
6	Boy Vervoort	b.vervoort@veldvest.nl	ma, di, wo, vrij
	René Tolboom	r.tolboom@veldvest.nl	do
7	Irene Wenting	i.wenting@veldvest.nl	ma, di, vrij
	Bart Slagter	b.slagter@veldvest.nl	wo, do, vrij
8	Linda de Vries	l.devries@veldvest.nl	ma, di, do, vrij
	René Tolboom	r.tolboom@veldvest.nl	wo

#### Verder zijn de volgende personen op onze school werkzaam:

Directeur:	Maria Veenliet ♦ m.veenvliet@veldvest.nl ♦ Aanwezig op ma, di, wo, do
Intern Begeleider/ MT lid:	Rachel Melisse ♦ r.melisse@veldvest.nl ♦ Aanwezig op ma, di, vrij Janneke van de Huygevoort ♦ j.vandehuygevoort@veldvest.nl ♦ Aanwezig op ma, di, vrij (vanaf 1 februari 2024)
Onderwijsassistenten:	Esther Vervloed ♦ e.vervloed@veldvest.nl ♦ Aanwezig op ma, di, wo Elke van de Besselaar ♦ e.besselaar@veldvest.nl ♦ Aanwezig op di, wo, do
Student/onderwijsassistent	Lieke Verhees ♦ l.verhees@veldvest.nl ♦ Aanwezig op op di, do, vrij in groep 5
Vakdocent gym:	Maud Huijbers ♦ Aanwezig op: ma, di



#### De groepen

De ontwikkeling van leerlingen verloopt in de verschillende leeftijdsfasen op een andere manier. We zijn van mening dat de leerstof zoveel mogelijk moet aansluiten bij de

belevingswereld van de kinderen. Wij proberen zoveel

mogelijk in te spelen op de leergierigheid van leerlingen door het aanbieden van uitdagende activiteiten. Het onderwijs in groep 1 en 2 wordt aangeboden via diverse thema's, passend bij de belevingswereld van uw kind. De leerkrachten gebruiken daarbij (elementen uit) de verschillende methoden en materialen om een rijk aanbod te creëren. Vanaf groep 3 ontwikkelt het kind zich steeds meer van een spelend naar een lerend kind. Er wordt steeds meer van de leerlingen gevraagd op het gebied van concentratie, luistervaardigheid en taakgericht-

Administratie:

Annet Sebregts  
a.sebregts@veldvest.nl  
Aanwezig op di, do en vrij

De beslissing over de verdeling van de leerlingen over de groepen berust bij de school. Hierbij letten we op vriendschappen, de verhouding jongens/meisjes en zorgen

we voor een evenwichtige verdeling van leerlingen met

leer- en/of gedragsproblemen over de combinatiegroepen en de reguliere groepen.

#### De inhoud van ons onderwijs

##### De vakgebieden

De vakken taal, lezen en rekenen vormen de kern van ons onderwijs. Het zijn de basisvaardigheden. Ze vormen de basis voor elke andere ontwikkeling. Om de onderwijstijd zo optimaal mogelijk te benutten werken we met roosters.

heid. Natuurlijk wordt er gezorgd voor een goede balans tussen inspanning en ontspanning. De school gaat uit van de kerndoelen, met daaraan gekoppeld de leerlijnen en tussendoelen. Door het gebruik van verschillende methodes, aangevuld met eigen inbreng van de leerkracht en een variëteit aan materialen, bieden we leerlingen zo kwalitatief en uitdagend onderwijs.

De verdeling van de leerlingen over de groepen heeft een structuur van reguliere en combinatiegroepen. Op deze manier is bijna elke jaargroep 'dubbel' uitgevoerd. Hierdoor zien wij mogelijkheden tot onderlinge samenwerking van leerkrachten, flexibele plaatsing of verdeling van leerlingen over de groepen en kansen om





flexibel met werkdruk en talenten van leerkrachten om te gaan.

Conciërge: Peer van Ool ♦ p.vanool@veldvest.nl ♦ Aanwezig op ma t/m vrij tot 13.00 uur

#### **Groep 1-2**

De ontwikkeling van kinderen verloopt in de verschillende levensfasen op een andere manier. Daarom heeft ook iedere fase een karakteristiek onderwijsaanbod.

Het onderwijs aan kleuters wordt aangeboden via diverse thema's, passend bij de belevingswereld van kinderen. De leerkrachten gebruiken daarbij verschillende methoden en materialen om een rijk aanbod te creëren.

#### **Groep 3-8**

Vanaf groep 3 spelen methoden een grotere rol in het onderwijsaanbod. Goede methoden bieden een verantwoorde leerlijn waarmee aan alle kerndoelen wordt voldaan. Aangevuld met eigen inbreng van de leerkracht en een variëteit aan materialen, bieden we kinderen kwalitatief en uitdagend onderwijs.

## Methoden

### Groep 1-2:

**Voorbereidend lezen en taalontwikkeling:**  
Map fonemisch bewustzijn **Voorbereidend rekenen:**  
Getal en Ruimte  
**Voorbereidend schrijven:**  
Krullenbol  
**Engels:**  
My Name is Tom  
**Techniek:**  
Lego Leerlijn, Beebot  
**Verkeer:**  
Verkeerskalender 'School op Seef'  
**Sociaal emotionele ontwikkeling:**  
Het kleurenmonster, De Geluuskoffer

### Groep 3-8:

**Aanvankelijk technisch lezen:**  
Veilig Leren Lezen  
**Voortgezet technisch lezen:**  
Flits  
**Begrijpend lezen:**  
Beter bij Leren  
**Nederlandse Taal:**  
Taal op maat  
**Spelling:**  
Spelling op maat  
**Schrijven:**  
Pennenstreken  
**Rekenen en wiskunde:**  
Getal en Ruimte  
**Gynzy:**

## Bewegingsonderwijs

### Groep 1-2:

De leerlingen uit groep 1-2 gymmen op school. Ze gymmen in hun ondergoed. In het begin van het jaar nemen alle leerlingen een paar gym schoenen mee. Deze worden door de ouders voorzien van naam, aangezien deze op school blijven. I.v.m. het vlot wisselen van schoenen, heeft gym schoenen met klittenband de voorkeur. 1x per week les van de vakdocent.

### Groep 3 t/m 8:

De gymlessen worden gegeven door een vakdocent. Voor de gymlessen van deze groepen is gymkleding verplicht. De kinderen moeten allemaal een sportbroek, T-shirt en gym schoenen (niet met een zwarte zool en die alleen binnen gebruikt worden) meenemen.

### De Brede School St. Jan Baptist

In opdracht van de gemeente Veldhoven biedt Brede School Veldhoven een verbreding op het regulier basisonderwijs met verschillende projecten binnen en buiten school. Voor meer informatie zie [www.bredeschoolveldhoven.nl](http://www.bredeschoolveldhoven.nl).

### Nummereen

Onze school werkt nauw samen met Nummereen Kinderopvang. Nummereen Kinderopvang biedt op verschillende locaties in De Kempen en Veldhoven dagopvang (0-4 jaar), buitenschoolse opvang (4-13 jaar) en het peuterprogramma (2-4 jaar) aan.

Meer informatie over het aanbod van Nummereen vind je op [www.nummereen.com](http://www.nummereen.com).

Locatie: St. Jan Baptist  
Oude Kerkstraat 27  
5507 LA Veldhoven  
06-11721039

 **nummereen**  
HET KIND OP DE EERSTE PLAATS

## Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

Om een betere aansluiting te krijgen tussen peuterspeelzaal (PSZ), kinderdagverblijf (KDV) en de basisschool zijn we bezig met educatieve programma's die beginnen in de voorschoolse periode (peuterspeelzaal en kinderdagverblijf) en doorlopen in groep 1 en 2 van het basisonderwijs. Om de overstap van de PSZ en/of KDV zo goed mogelijk te laten verlopen, bespreken de leerkrachten en de leidsters vaste momenten af om samen te spelen. Er vindt een overdrachtsgesprek over de ontwikkeling a.d.h.v. een observatieformulier plaats als de peuter bijna 4 jaar is, indien de ouders hier toestemming voor geven.

### Brabants Verkeers Label

Het BVL is een waardering voor geleverde kwaliteitsverbetering op het gebied van verkeersveiligheid. We willen als school laten zien dat het ons ernst is met de verkeersveiligheid. Het Label is een bewijs dat verkeersveiligheid structureel deel uitmaakt van het schoolbeleid. Bij de kwaliteitsverbetering die tot toekenning van het BVL leidt, wordt naar de volgende onderdelen gekeken:

- ◆ de schoolorganisatie;
- ◆ verkeerseducatie in de klas;
- ◆ verkeerseducatieprojecten; praktische verkeerseducatie;
- ◆ een verkeersveilige schoolomgeving en verkeersveilige school-thuisroutes;
- ◆ de betrokkenheid van ouders bij verkeerseducatie

### Muziekonderwijs

De muzieklessen in alle groepen worden gegeven door de muziekdocenten van Art4u. Elke groep krijgt 6 tot 8 muzieklessen van een vakdocent. Dit is mogelijk door de toekenning van de subsidie Muziekimpuls.

### Thuiswerk

Op school bieden we de basisvaardigheden aan. Het is echter van groot belang om al zo vroeg als kan te starten met voorlezen. Uit onderzoek op het gebied van lezen blijkt dat kinderen die van jongs af aan zijn voorgelezen, beter gemotiveerd zijn om te leren lezen. Ze blijken taalvaardiger te zijn, begrijpen teksten beter en hebben meer succes op school dan kinderen die niet of heel weinig zijn voorgelezen. Ook met uw dreumes of peuter kunt u al beginnen met plaatjes kijken en voorlezen.

Niet alleen het lezen is belangrijk. Andere vaardigheden kunnen thuis ook geoefend en/ of gememoriseerd worden. Bijvoorbeeld het automatiseren van rekenvaardigheden, de = en – sommen, het oefenen van de tafels, klokkijken, omgaan met geld.



De Geluuskoffer  
Burgerschap/Internalisering:  
Tiidechrift SamSam





Ook samen een spelletje doen en vrij spelen is goed voor de algemene ontwikkeling.

Spelen stimuleert:

- ◆ de motorische ontwikkeling;
- ◆ de sociale-emotionele ontwikkeling; de
- ◆ taalontwikkeling;
- ◆ leren tellen;
- ◆ het probleemoplossend denken;
- ◆ het inzicht in oorzaak-gevolgrelaties;
- ◆ en leert leerlingen de wereld om hen heen beter te begrijpen.

#### Huiswerk

De leerlingen uit de bovenbouw krijgen regelmatig huiswerk mee. Dit zien we als een voorbereiding op het vervolgonderwijs, vooral wat betreft studiehouding en aanpak. Vanaf groep 7 krijgen de leerlingen structureel huiswerk mee. Vanaf groep 5 krijgen de leerlingen leerhuiswerk mee. In de andere groepen moeten de leerlingen wel eens iets voorbereiden of iets verzamelen voor een werkstuk of een thema in de klas.

#### Burgerschap en integratie

Sinds een aantal jaren is burgerschap een verplicht onderdeel van het onderwijsaanbod. Onderdelen die daar onder vallen zijn normen en waarden, democratie, voorkomen van segregatie. De school heeft daarin een maatschappelijke opdracht. Wij vinden het belangrijk dat kinderen leren wat het betekent om deel uit te maken van een gemeenschap. Doordat de school in feite een kleine samenleving is, hebben leerlingen de mogelijkheid om te oefenen binnen de school en worden ze op die manier voorbereid op een actieve rol in de samenleving. Bij burgerschapsvorming staan drie domeinen centraal: democratie, participatie en identiteit.

Via diverse projecten passend bij de leeftijdsfase van de leerlingen, de taalmethode Taal op Maat en de methode voor wereldoriëntatie krijgen deze domeinen de aandacht. Belangrijke waarden binnen de St. Jan Baptist zijn: rekening houden met verschillen tussen elkaar en respect hebben voor elkaar.

#### Leerlingenraad

Door middel van de Leerlingenraad willen we als school democratisch (school-)burgerschap en participatie op school versterken. Leerlingen

oefenen met het hebben van inspraak, meedenken, meepraten en meebeslissen; met andere woorden verantwoordelijkheid leren dragen. De leerlingenraad is -zo gezien- een leerwerkplek voor participatie en burgerschap. In deze leerlingenraad participeren leerlingen van groep 5 t/m 8.

#### VVTO Engels

Kijkend naar de visie van de St. Jan Baptist en de goede leerresultaten hebben we de ruimte gevoeld om op zoek te gaan naar extra verrijking. De keuze voor VVTO (Vroeg Vreemde Talen Onderwijs) Engels is gemaakt om verschillende redenen. Kinderen komen al op vrij jonge leeftijd in aanraking met de Engelse taal. De St. Jan Baptist is gelegen in regio Brainport. Met VVTO wordt bereikt dat leerlingen meer inzicht krijgen in taal in het algemeen. De taalgevoeligheid van het jonge kind is groot, ze leren de taal spelenderwijs.

De leerlingen beleven plezier aan het leren van een andere taal. Daarnaast vergroot het VVTO Engels het zelfvertrouwen doordat de kinderen over steeds meer communicatiemogelijkheden beschikken. VVTO Engels stimuleert internationalisering. VVTO Engels draagt bij aan de voorbereiding op het Voortgezet onderwijs en eventueel het tweetalig vervolgonderwijs. We investeren blijvend in de taalvaardigheid Engels van de leerkrachten, het gebruik van de methoden 'My name is Tom' en 'Big English', het 'Every Day English' en de CLIL-lessen.

#### Naschoolse en bijzondere activiteiten

Wij vinden het belangrijk dat er naast het reguliere lesprogramma ook andere activiteiten voor de kinderen zijn. Sommige activiteiten vinden binnen schooltijd en andere buiten schooltijd plaats. Deze activiteiten kunnen verschillende doelen dienen, zoals educatieve, sociale en recreatieve. Hieronder volgen enkele vaste activiteiten.

#### Schoolreis

Om het jaar gaan we op schoolreis. Het andere jaar gaan de kinderen van de verschillende groepen naar een andere bestemming en kiezen we voor een educatief uitstapje in de omgeving van de school. Voor de eventuele extra begeleiding doen we een beroep op ouders.

#### Schoolverlatersdagen en Musical

De schoolverlatersdagen zijn 3 dagen vol activiteiten waarmee de leerlingen de basisschool periode afsluiten. Hiervoor wordt een vrijwillige ouderbijdrage gevraagd van € 50 euro.

De musical wordt door de leerlingen van groep 8 opgevoerd in een van de laatste weken van het schooljaar in de D'Ouwe school.

#### Sportactiviteiten

Door de deelname aan het project Sportieve School vanuit de Brede School Veldhoven maken de leerlingen uit de groepen 3 t/m 8 kennis met acht takken van sport tijdens de lessen lichamelijke opvoeding. Aansluitend kunnen de leerlingen gedurende twee perioden van zes weken kennis maken met diverse sporten tijdens de introductietrainingen bij Veldhovense sportverenigingen. Hierbij kunnen ook sporten aan bod komen die tijdens de sportkennismakingslessen niet beoefend zijn. Leerlingen maken op deze manier ook kennis met de typische verenigingscultuur.

#### Sporttoernooien

In de loop van het jaar vinden verscheidene sportactiviteiten plaats, zoals korfbal-, en voetbaltoernooien. Voor de sportevenementen die buiten schooltijd plaats vinden is de deelname natuurlijk vrijwillig. Voor de begeleiding wordt een beroep gedaan op ouders.

#### Peanutbaltoernooi

Het peanutbaltoernooi vindt plaats voor de schoolverlaters van de basisscholen in Veldhoven, Vessem, Knegsel, Wintelre en Steensel eind mei / begin juni.

#### Verkeersexamen

In groep 7 nemen de kinderen elk jaar deel aan de theoretische verkeersproef die het verkeersdiploma oplevert. Ook nemen de kinderen deel aan een praktisch verkeersexamen.

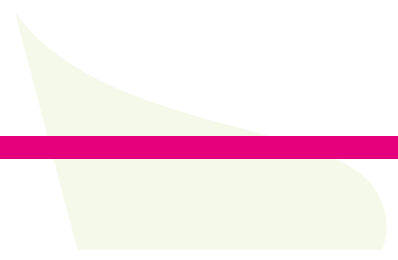
#### IVN

De werkgroep IVN (vereniging voor natuur- en milieu-educatie) Veldhoven biedt projecten en excursies aan. Per groep wordt een keuze gemaakt uit het aanbod. Dit kan zijn: het maken van een boswandeling of een bezoek aan het Waterschap, een speelbos, of spelen met zand & water.

#### Excursies

Regelmatig vinden er in de loop van het schooljaar excursies plaats. Meestal komen deze excursies voort uit het normale lesprogramma. Voorbeelden zijn een bezoek aan de bibliotheek, een bezoek aan de bakkerij, water- zuivering, techniekles op locatie. Ook hier doen we voor extra begeleiding en vervoer vaak een beroep op ouders.





## 4 Onderwijs, zorg voor alle kinderen

### De 1-Onderwijsroute

Binnen Veldvest en ook op de St. Jan Baptist wordt gewerkt met de 1-Onderwijsroute. De 1-Onderwijsroute beschrijft de stappen en beslismomenten die cyclisch gezet worden ten aanzien van de ondersteuning van leerlingen op groeps- en schoolniveau. Het vormgeven van de groepsplannen en deze twee keer in het jaar planmatig te bespreken en te evalueren, maakt onderdeel uit van deze route. Uitgangspunt hierbij is de aanpak vanuit het Handelingsgericht werken.

Er is een ondersteuningsteam gefaciliteerd om de leerkrachten te ondersteunen bij het vorm en uitvoering geven aan de 1-Onderwijsroute. Daarnaast houdt zij zicht op de kwaliteit van het onderwijsaanbod, de aanwezige expertise en de (on)mogelijkheden van de school. Het ondersteuningsteam bestaat uit directie, regisseurs en leermonitoren. Vanuit de Beleidsgroep Passend Onderwijs van Veldvest zijn orthopedagogen ter ondersteuning en professionalisering van de leerkrachten bij leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften aan de scholen verbonden.

### Groepsbespreking

#### Groep in beeld gesprekken

Twee keer in het schooljaar worden er "groep in beeld" gesprekken gevoerd. De gesprekken zijn gericht op de behaalde resultaten, het signaleren van specifieke onderwijsbehoeften en de ondersteuningsvragen van de leerkracht.

#### Groepsplannen

Aan de hand van de Cito- en methode gebonden toetsen worden de vorderingen van leerlingen geregistreerd. Vervolgens worden deze gegevens door de leerkracht verwerkt in een groepsplan. In het groepsplan stemt de leerkracht het onderwijsaanbod specifiek op de groep af voor een bepaalde periode. De doelen van de kleuters staan in 'Mijn kleutergroep'.



### Leerlingbespreking

Naar aanleiding van de bespreking van het groepsplan of het "groep in beeld" gesprek kan er een interne leerlingbespreking gepland worden, tussen de leerkracht en (één of meer) leden van het ondersteuningsteam. Vooraf informeert de leerkracht de ouders over de inhoud van de bespreking. Ouders worden ook altijd geïnformeerd over de uitkomsten van de leerlingbespreking.

### Consultatiebespreking

Het is mogelijk dat vanuit de interne leerlingbespreking de leerling verder besproken dient te worden. Dit is het geval als de uitgezette interventies naar aanleiding van de leerlingbespreking onvoldoende effect hebben op de ontwikkeling van de leerling.

De leerling wordt vervolgens besproken tijdens een consultatiebespreking. Bij dit overleg sluit naast de leerkracht en de betrokken leden van het OT, ook de orthopedagoog aan. Vooraf vraagt de leerkracht schriftelijk toestemming aan de ouders en deelt de inhoud van de hulpvraag. Ouders worden naar aanleiding van de consultatie door de leerkracht geïnformeerd over de inhoud van het gesprek aan de hand van het gespreksverslag.

### Multi Disciplinair Overleg (MDO)

Leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte worden besproken binnen het Multi Disciplinair Overleg als de gewenste ondersteuning vanuit de consultatie onvoldoende effect heeft. Aan dit overleg sluiten naast de leerkracht ook de ouders van de leerling, de orthopedagoog, de directie, betrokken leden OT en eventuele externen aan. Dit is afhankelijk van de hulpvraag van de leerling. Doel is om de onderwijs- en opvoedbehoeften van de leerling, de ondersteuningsbehoefte van de leerkracht en eventueel de ouders/verzorgers in kaart te brengen en te bespreken. Ouders ontvangen de voorbereiding op het MDO vooraf en na afloop volgt een verslag.

### Ondersteuningsniveaus

Er worden 5 verschillende ondersteuningsniveaus beschreven binnen het regulier basisonderwijs van Veldvest. Deze ondersteuningsniveaus geven de mate van ondersteuningsbehoeften weer van uw kind, die zowel opgebouwd als afgebouwd kan worden. Voor een uitgebreide beschrijving zie bijlage "Ondersteuningsniveaus Veldvest".

Het reguliere groepsplan behelst ondersteuningsniveau 1 en 2.

#### 1. Beredeneerd Basisaanbod (basis)

De leerkracht verzorgt een kwalitatief basisaanbod binnen de groep.

#### 2. (Kortdurende) extra ondersteuning binnen de groep (basis)

Naar aanleiding van een groepsplan- of leerlingbespreking verzorgt de leerkracht extra ondersteuning binnen de groep. Dit kan zowel didactisch als leergebied overstijgend zijn.

#### 3. Lichte ondersteuning leerling specifiek

De school is handelingsverlegen en de eerder ingezette hulp leidt niet tot het gewenste resultaat. Er volgt een specifieke interventie.

#### 4. Zware ondersteuning (arrangement)

Naar aanleiding van een MDO volgt langdurige specifieke ondersteuning. Er is een OPP en er zijn frequent gesprekken met ouders.

#### 5. Verwijzing naar passende plek

De school kan geen passend onderwijsaanbod voor een leerling realiseren. De leerling heeft een andere context nodig die beter kan aansluiten bij de specifieke onderwijsbehoeften van de leerling. Onderwijskundig leider is verantwoordelijk voor de adviesaanvraag bij CvIT.

### Cito 'Leerling in beeld' en 'Mijn Kleutergroep'

Naast het volgen van de ontwikkeling van ieder individuele leerling door middel van observaties en methodetoetsen, volgen we nauwgezet de resultaten op individueel, groeps- en schoolniveau aan de hand. Leerling in beeld geeft toetsen voor de kernvakken, mogelijkheden voor het volgen van sociaal-emotioneel en executief, nieuwe rapportages met focus op groei en verdiepende instrumenten.

'Mijn Kleutergroep' wordt gebruikt om de leerlingen uit de groepen 1 en 2 te volgen a.h.v. observaties op alle ontwikkelingsgebieden. De doelenset MijnKleutergroep 2022 wordt gebruikt met doelen voor taal, rekenen, sociaal-emotionele ontwikkeling en bewegingsonderwijs (doelen groep 1 basis, groep 1-2, eind groep 2 en groep 2-3). Dit zijn de SLO doelen.

'Leerling in beeld' van Cito is een methode-onafhankelijk toets systeem, waarbij de ontwikkeling van de leerling en de groep vergeleken wordt met het landelijk gemiddelde. Op deze manier krijgen we een objectief beeld over de vorderingen van de leerlingen en de resultaten van ons onderwijs. Deze toetsen worden vanaf groep 3 afgenomen.



### **Omgaan met verschillen en het werken met het EDI-model**

Leerlingen verschillen van elkaar, óók in de manier waarop en in welk tempo zij leren. De ene leerling heeft bijvoorbeeld meer uitleg nodig, terwijl de andere leerling al zelfstandig aan de gang kan. Om tegemoet te komen aan de verschillen tussen leerlingen in onderwijsaanbod en -ondersteuning, wordt er in de praktijk in elke groep gewerkt vanuit convergente differentiatie: 3 instructie-groepen verdeeld in basis, verdiept en intensief. Op de St. Jan Baptist werken we ten aanzien van de kernvakken technisch en begrijpend lezen, spelling en rekenen met het Expliciete Directe Instructie model (EDI).

Dit model bestaat uit een aantal vaste fasen die bij elke instructieles te zien zijn. Alle leerlingen doen mee aan de klassikale instructie. Daarna gaan de leerlingen de leerstof zelfstandig verwerken, zodat de leerkracht tijd heeft om ver lengde instructie te geven. De leerkracht begeleidt de leerlingen daarna met het inoefenen. Op deze manier profiteren alle leerlingen optimaal van de tijd die de leerkracht kan besteden aan instructie. Voor de leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong is er verdiepingsstof die aansluit op het leerdoel van de les. Het vergroten van de leertijd en het geven van verlengde instructie verhogen de leerprestaties van de leerlingen.

### **Verskillende talenten**

Elke leerling heeft een talent. Niet alle kinderen zijn zich daarvan bewust. Soms geven ze zelfs aan dat ze nergens goed in zijn. Om het zelfvertrouwen van kinderen te stimuleren, is het belangrijk dat ze hun eigen talenten en die van anderen leren herkennen. Belangrijk daarbij is dat kinderen ervan bewust worden dat iedereen een eigen talent heeft en dat élk talent of kwaliteit even belangrijk is. Aandacht voor talentontwikkeling is belangrijk omdat het een investering is in de toekomst. Juist door een kind te erkennen in zijn eigenheid, krijgt hij of zij zelfvertrouwen en kan het zijn talent ontwikkelen. Het gaat daarbij om talent in de breedste zin: cognitief, sociaal, creatief. Het kind krijgt zo meer kansen om zichzelf te ontplooien. Naast de aandacht die hiervoor is in de groepen middels de lessen die hierop gericht zijn en gebruik te maken van diverse coöperatieve werkvormen, besteden we hier ook aandacht aan door o.a. gebruik te maken van het aanbod vanuit De Brede school Veldhoven (zoals judolessen, theaterlessen, kunstprojecten, muzieklessen, de workshop-dagen "Ruimte om...").

### **De leerling die meer uitdaging nodig heeft**

Een aantal leerlingen heeft meer nodig om zijn of haar cognitieve talent verder te ontwikkelen. Het signaleren van deze leerlingen is niet eenvoudig, omdat (meer-/ hoog) begaafdheid niet altijd blijkt uit schoolprestaties. Om deze kinderen toch goed in beeld te krijgen, de uitdaging te bieden die de kinderen nodig hebben, maken we op St. Jan Baptist gebruik van het Digitale Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid (DHH).

Bijzondere aandacht is er voor de sociale positie van de (meer-/hoog) begaafde leerlingen. Zes weken na instroom in groep 1 en groep 3 én in de laatste toetsperiode van groep 5 gebruiken wij voor alle leerlingen van die groepen de zogenaamde QuickScan van het Digitale Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid. Wij vinden het van belang dat de leerkracht begaafde leerlingen voldoende uitdaging en waar nodig de juiste ondersteuning biedt. Op schoolniveau zorgen wij ervoor voldoende (leer) middelen in huis te hebben om de nodige uitdaging te kunnen bieden.

### **Taalklas**

Op onze school stromen leerlingen in die niet de Nederlandse taal beheersen. Indien nodig krijgt een groepje leerlingen extra ondersteuning in de Nederlandse taal buiten de groep en een weektaak op niveau. Als de leerlingen direct uit het buitenland komen, dan kunnen zij starten in de taalklas van Veldvest en na 1 jaar instromen op onze school.

### **Dyslexieverklaring**

Diagnostiek en behandeling van ernstige enkelvoudige dyslexie zit in het basispakket van de zorgverzekering. Heeft u vragen over de regeling? Uiteraard proberen wij als school uw vragen te beantwoorden, maar ouders kunnen ook terecht op [www.steunpuntdyslexie.nl](http://www.steunpuntdyslexie.nl). Leerlingen met ernstige enkelvoudige dyslexie werken vanaf groep 6 met het computerprogramma Textaid. Dit programma ondersteunt leerlingen bij het lezen en schrijven van teksten.

### **Beleid externe remedial teaching**

De wet op het primair onderwijs verbiedt het geven van verlof aan leerlingen voor externe remediale hulp tijdens schooltijd. Dergelijke hulp zou ongelijke kansen scheppen (afhankelijk van de financiële draagkracht van de ouders) en verlies van onderwijstijd (reistijd naar de praktijk). De school kan kinderen wel verwijzen naar diverse vormen van hulpverlening die in principe voor iedereen bereikbaar zijn, zoals logopedie, fysiotherapie, ergotherapie, psychotherapie en dergelijke.



Verlof voor deze vormen van hulpverlening is toegestaan, maar we vragen om dit zoveel mogelijk buiten de schooltijd te laten gebeuren en een formulier in te vullen, zodat we een overzicht hebben welke kinderen en hoe vaak hier gebruik van gemaakt wordt. Dit formulier kunt u opvragen bij de leerkracht van uw kind. Meer informatie vindt u in de 'regeling externe remediale hulp tijdens schooltijd'. Deze ligt op school ter inzage.

### **Beleid ten aanzien van leerlingen met specifieke onderwijsbehoefte**

Onze school heeft als taak voor ieder kind zoveel mogelijk adequaat onderwijs te realiseren. Daaronder wordt verstaan een voor het kind passend onderwijsaanbod, zowel in pedagogisch als didactisch opzicht. Ieder kind is in principe welkom op onze school en passen binnen het schoolondersteuningsprofiel. Het onderwijs aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften moet wel realiseerbaar zijn binnen de setting van de groep. Leerlingen met een beperking zijn welkom als de schooldoelen ook voor hen in redelijke mate te realiseren zijn. Hierover gaan we, ouders en school, op gezette tijden met elkaar in gesprek waarbij we op basis van wederkerigheid, verwachtingen en inspanningsresultaten bespreken of de school die ondersteuning nog zelf kan realiseren. Ontsporingen met betrekking tot veiligheid kunnen niet. Ons beleid is erop gericht garant te staan voor de veiligheid van alle kinderen. Elke vorm van pesten, psychisch of fysiek geweld accepteren we niet. Op zo'n moment worden passende maatregelen getroffen naar de leerling die de grens heeft overschreden. Een van de maatregelen die de school kan treffen, is de leerling deze dag naar huis te sturen.

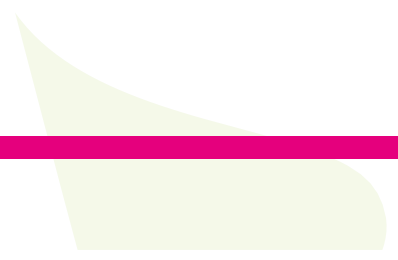
De dag daarna is de leerling weer welkom op school en deze leerling krijgt elke dag een nieuwe kans. Bij herhaaldelijk grensoverschrijdend gedrag bestaat de mogelijkheid te schorsen.

Op zo'n moment worden passende maatregelen getroffen naar de leerling die de grens heeft overschreden. Een van de maatregelen die de school kan treffen, is de leerling deze dag naar huis te sturen. De dag daarna is de leerling weer welkom op school en deze leerling krijgt elke dag een nieuwe kans. Bij herhaaldelijk grensoverschrijdend gedrag bestaat de mogelijkheid te schorsen.

### **Uitgangspunten ten aanzien van het doubleren en versnellen**

Ondanks alle extra ondersteuning die we leerlingen bieden, kan het voorkomen dat we ouders adviseren hun kind een jaar te laten doubleren of juist te versnellen. We kijken in het bijzonder naar de werkhouding, de concentratie, de motorische en sociaal emotionele ontwikkeling, gecombineerd met de cognitieve ontwikkeling om te komen tot een gefundeerde beslissing ten aanzien van de overgang naar groep 3. Het oordeel is gebaseerd op observaties van de leerkrachten, toetsen en overleg met het OndersteuningsTeam. Wanneer een leerling doubleert, dat doen we in nauw overleg met de ouders. De school blijft daarin bepalend.







- ◆ Voordat besloten wordt dat een kind doubleert, worden de stappen uit de 1-Onderwijsroute/modules van het groeidocument gevolgd;
- ◆ Als een kind blijft zitten, moet er een ontwikkelplan worden gemaakt voor het kind: wat gaan we doen, wat willen we bereiken en hoe gaan we dat realiseren? Als
- ◆ een kind niet in staat blijkt te zijn om het afgestemde programma te volgen, wordt bekeken in hoeverre de school tegemoet kan komen aan de specifieke behoeften van het kind, of dat het kind voor verwijzing in aanmerking komt;

#### **Versnellen**

Op de St. Jan Baptist bestaat de mogelijkheid voor leerlingen om te versnellen in het onderwijsaanbod. Hierbij benadrukken wij de relatie tussen cognitieve en psychosociale aspecten. Ouders en leerkrachten en OT gaan hierover veelvuldig met elkaar in gesprek.

#### **Begeleiding naar het Voortgezet Onderwijs**

De overgang van het primair onderwijs naar het voortgezet onderwijs is voor leerlingen en hun ouders een belangrijk en bijzonder moment. In groep 7 en 8 staan we expliciet stil bij de overstap naar het voortgezet onderwijs. We stellen vast welke leerlingen extra aandacht nodig hebben bij de overgang. We gaan per leerling na welke mogelijkheden hij/zij heeft en we geven een kansrijk advies. Vanaf midden groep 7 wordt er op basis van de ontwikkeling een voorlopig advies gegeven. Begin groep 8 wordt het advies heroverwogen en het definitieve advies voor het voortgezet onderwijs wordt medio groep 8 vastgesteld. Alle adviezen worden toegelicht in een gesprek met de ouders en het kind.

Om tot een goed advies te komen wordt gekeken hoe uw kind zich de afgelopen jaren op de school heeft ontwikkeld. De uitkomsten van zowel methodegebonden als niet-methodegebonden toetsen en de voorspelling best passende vervolgonderwijs (cito) worden meegenomen in een oordeel over de wijze waarop uw kind zich cognitief heeft ontwikkeld. Daarnaast spelen factoren als werkhouding, motivatie, doorzettingsvermogen en het welbevinden van uw kind een belangrijke rol. Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken vanaf schooljaar 2023-2024 al in februari een doorstroomtoets.

#### **Doubleren**

- ◆ Doubleren moet zo min mogelijk voorkomen, het moet dus echt de beste oplossing zijn voor de problemen van het kind. Er moet dus vooraf perspectief zijn op verbetering van de problematiek(en) na het jaar waarin de leerling is blijven zitten. Mocht die kans klein zijn, is doubleren geen optie;
- ◆ Wij laten een kind alleen dán zitten wanneer het onvoldoende vorderingen maakt, vergeleken met de algemene norm. Daarbij kijken we naar verschillende factoren, met name cognitieve ontwikkeling (kennis), werkhouding en tempo, en evt. sociaal emotionele ontwikkeling. Heel belangrijk: we laten een kind alleen doubleren als er meerdere factoren een rol spelen en er een perspectief tot verbetering is;
- ◆ Een kind blijft maximaal één keer blijven zitten;

Bij zowel de uitstroomverwachting als het uiteindelijk basisschooladvies zijn meerdere personen betrokken: zowel de huidige leerkracht als voorgaande leerkrachten, regisseur en onderwijskundig leider dragen gezamenlijk de verantwoordelijkheid voor zorgvuldige advisering.

#### **Tijdspad**

Doordat er één aanmeldweek komt, veranderen de stappen van het schooladvies en de toets:

- ◆ Leerlingen ontvangen tussen 10 en 31 januari hun schooladvies.
- ◆ Leerlingen maken in de eerste twee weken van februari de doorstroomtoets.
- ◆ Uiterlijk 15 maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets.
- ◆ Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart van hun school het definitieve schooladvies.
- ◆ Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school.

#### **Informatieplicht**

De basisschool heeft een informatieplicht aan het voortgezet onderwijs. Uitwisseling van informatie tussen de basisschool en het voortgezet onderwijs gaat middels een onderwijskundig rapport (OKR). In dit OKR staat het basisschooladvies met een onderbouwing. U heeft recht op inzage in het OKR. Ook mag u gebruik maken van uw recht om informatie aan het OKR toe te voegen. Het OKR wordt via een beveiligde digitale omgeving door de basisschool aan de school voor voortgezet onderwijs verstrekt. Daarnaast kan een zogenaamde 'warme overdracht' plaatsvinden: medewerkers van de school voor voortgezet onderwijs hebben dan persoonlijk contact met de leerkracht van uw kind om nader af te stemmen op welke wijze uw kind het best begeleid kan worden in het voortgezet onderwijs. Vragen over bovenstaande informatie kunt u stellen aan de leerkracht van groep 8.

We willen onze leerlingen blijven volgen in het Voortgezet Onderwijs. Sinds de invoering van de wet AVG worden niet alle gegevens meer gedeeld. Waar we voorheen van het Voortgezet Onderwijs de rapportgegevens ontvingen, zijn we nu afhankelijk van gegevens die we via de overheid ontvangen.

#### **Passend onderwijs**

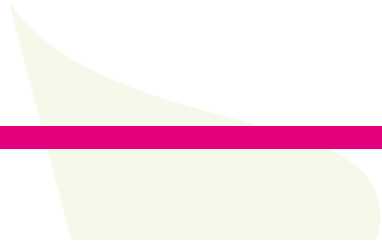
Sinds 1 augustus 2014 is de wet op het Passend Onderwijs van kracht. Het idee achter Passend Onderwijs is dat scholen zo goed mogelijk kunnen afstemmen op de verschillen tussen kinderen. Ook als een kind specifieke ondersteuning nodig heeft.

Ieder schoolbestuur heeft sinds 1 augustus 2014 een 'zorgplicht'. Zij is wettelijk verplicht om passende ondersteuning te verzorgen voor een kind dat bij een school wordt aangemeld. Elke school stelt binnen Passend Onderwijs een ondersteuningsprofiel op, waarin de school beschrijft welke ondersteuning zij kan bieden en hoe deze ondersteuning is georganiseerd. Het maakt duidelijk wat men van de school kan verwachten. Het ondersteuningsprofiel van onze school is te bekijken op [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl).

Na aanmelding zal de school eerst zorgvuldig onderzoeken wat uw kind nodig heeft en of de school die ondersteuning zelf kan realiseren. Bij dit onderzoek kan de school de CvIT (Commissie van Intake en Toelaatbaarheid) van Veldvest betrekken. In deze commissie hebben onder andere de directeur en de orthopedagoog van het speciaal basisonderwijs zitting. Zij zijn goed op de hoogte van de onderwijskundige mogelijkheden op de basisscholen, het speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs. Op het moment dat het onderzoek is afgerond, wordt er een besluit genomen met betrekking tot de meest passende onderwijssetting en zal dit in een gesprek worden toegelicht.

Op het moment dat een kind gedurende de schoolloopbaan extra ondersteuning nodig heeft, wordt dit - in samenspraak met de ouders - vastgelegd in het groeidocument. Bij elke stap in de 1-Onderwijsroute is er afstemming met de ouders. De afspraken worden structureel aangevuld in het groeidocument, zodat de onderwijsbehoefte van de leerling en de ingezette acties bijgehouden worden. Het groeidocument vormt de basis voor een eventueel ondersteuningsarrangement of verwijzing naar speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs.

Wilt u meer weten over Passend Onderwijs, dan kunt u ook de site [www.passendonderwijs.nl](http://www.passendonderwijs.nl) of [www.steunpuntpassendonderwijs.nl](http://www.steunpuntpassendonderwijs.nl) bezoeken. Verder kunt u uiteraard ook in contact treden met de directie van de school. Voor eventuele klachten met betrekking tot Passend Onderwijs kunnen ouders zich wenden tot de landelijke klachtencommissie, waarvan u het adres in deze schoolgids aantreft.



De middelen die voor onze school beschikbaar komen vanuit het samenwerkingsverband worden ingezet voor:

- ◆ Formatieve ruimte die de regisseur of leermonitor (Ondersteuningsteam) in de gelegenheid stelt met de leerling of een groepje leerlingen aan het werk te gaan;
- ◆ Materiële voorzieningen, specifieke hulpmiddelen zoals methoden en speel-, werk-, en leermateriaal;
- ◆ ...

#### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

##### **Signaleren van huiselijk geweld**

De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is een stappenplan waarin staat hoe medewerkers in het onderwijs moeten omgaan met het signaleren en melden van (vermoedens van) huiselijk geweld en kindermishandeling. Uitgangspunt daarvoor is het Basismedel meldcode

#### **Loket naar alle jeugdhulp**

Vanaf 1 januari 2015 zijn gemeenten verantwoordelijk voor alle hulp aan jeugdigen en hun ouders.

In de gemeente Veldhoven kiezen we ervoor om te werken met één 'loket' voor alle vragen over opvoeden en opgroeien; het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG).

De medewerkers die binnen het CJG werkzaam zijn kunnen veel vragen oppakken. Als ouders en/of hun kinderen vragen hebben die meer deskundigheid vragen, of als er veel speelt in het gezin kan de CJG-medewerker ervoor zorgen dat uw vraag terecht komt bij de juiste ondersteuner. Dat betekent dus dat u in Veldhoven met



alle vragen over het opvoeden of opgroeien van uw kinderen terecht kunt bij het CJG.

#### **Contact**

◆ Wilt u een vraag stellen aan of overleggen met een mede-

werker van het Centrum voor Jeugd en Gezin Veldhoven? U kunt het CJG op meerdere manieren bereiken:

- ◆ telefonisch 040-2584113 (van maandag tot en met vrijdag van 10.00 – 16.00 uur);
- ◆ per mail via de website [www.cjgveldhoven.nl](http://www.cjgveldhoven.nl);
- ◆ contactpersoon voor de St. Jan Baptist is een jeugdverpleegkundige van de GGD Brabant Zuidoost.

Wilt u via de school in contact komen met deze medewerkers? Geef dat dan aan bij de leerkracht van uw kind of een collega van het OndersteuningsTeam.

Daarin staan de volgende vijf stappen:

1. In kaart brengen van signalen.
  2. Overleggen met een collega. En eventueel raadplegen van Veilig Thuis: het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling. Of een deskundige op het gebied van letselduiding.
  3. Gesprek met de betrokkene(n).
  4. Wegen van het huiselijk geweld of de kindermishandeling. Bij twijfel altijd Veilig Thuis raadplegen.
  5. Beslissen over zelf hulp organiseren of melden.
- Met ingang van 1 januari 2019 geldt een aanscherping van stap 4 en 5 van de meldcode. In stap 4 wegen beroepskrachten op basis van de informatie uit stap 1 tot en met 3 af of zij een vermoeden hebben van huiselijk geweld of kindermishandeling. Daarbij bepalen zij met behulp van een afwegingskader of er sprake is van acute of structurele onveiligheid.

In stap 5 nemen beroepskrachten twee beslissingen:

**1. Is melden bij Veilig Thuis noodzakelijk?** Melden is

noodzakelijk als er sprake is van acute of structurele onveiligheid.

#### **2. Is hulpverlening of organiseren (ook) mogelijk?**

Hulpverlening is mogelijk als:

- De professional in staat is om effectieve/passende hulp te bieden of te organiseren.
  - De betrokkenen meewerken aan de geboden of georganiseerde hulp.
  - De hulp leidt tot duurzame veiligheid.
- Indien hulpverlening op basis van één van deze punten niet mogelijk is, is melden bij Veilig Thuis noodzakelijk.



## 5 Het personeel

### De leerkrachten

De leerkracht is verantwoordelijk voor het stimuleren en begeleiden van de didactische en sociale ontwikkeling van alle leerlingen in de groep. De leerkrachten op de St. Jan Baptist zijn zich ervan bewust dat zij een voorbeeldfunctie hebben naar kinderen. Leerkrachten handelen vanuit een open, nieuwsgierige en onderzoekende houding naar het kind toe. De leerkracht onderhoudt regelmatig contact met ouders van alle leerlingen in de groep.

### Onderwijsassistent

De onderwijsassistent maakt als volwaardige collega met een andere verantwoordelijkheid dan een leerkracht. De onderwijsassistente voert veelal verwerkingsactiviteiten uit. De onderwijsassistente heeft ook een rol in de ondersteuning van individuele leerlingen.

### Professionaliteit

Professionaliteit verstaan wij als de bereidheid en het vermogen van collega's om te kunnen denken en handelen in termen van de school als geheel. Het onderwijs is voortdurend in beweging. Om de kwaliteit van ons onderwijs en de zorg voor de individuele leerling op een hoog peil te houden, professionaliseren de directie en teamleden zich zowel groepsgewijs als individueel. Op het niveau van het team gaat het vooral om het uitbreiden en verdiepen van het handelingsrepertoire, zoals het eigen maken van nieuwe onderwijskundige en pedagogische inzichten en/of het opdoen van bepaalde vaardigheden.

### De wijze van vervanging en verlof

Het personeel heeft verlof tijdens de schoolvakanties. In geval van ziekte kan een medewerker bijvoorbeeld niet komen werken. In bepaalde gevallen kan het personeel aanspraak maken op extra verlof onder schooltijd. Dit wordt uiteraard altijd afgestemd met de directie. We streven naar zo min mogelijk lesuitval.



## 6 De relatie met ouders

Op 01 juli 2016 is de Wet Werk en Zekerheid (WWZ)

Het onderwijsproces vindt hierbij doorgang, zij het bij een

voor het bijzonder onderwijs ingegaan. Door de nieuwe Wet Werk en Zekerheid zijn een aantal regels rondom flexibele arbeid, WW en ontslag ingrijpend veranderd. Een onbedoeld effect van deze wetgeving is dat besturen omzichtig omgaan met het aangaan van verplichtingen, met name bij vervangingen. We doen echter ons uiterste best om wel degelijk binnen de mogelijkheden voor vervanging te zorgen. Stichting Veldvest zet haar hele vervangingsbudget in om in voorkomende gevallen maatregelen te kunnen nemen. Ze maakt daarbij gebruik van vaste personeelsleden die in de vervangingspool werken, ze rekruteert een 6-tal nieuwe kandidaten die een tijdelijk contract krijgen van een jaar (min-max contract). Daarnaast maakt ze gebruik van de gezamenlijke vervangingspool van Veldvest en SKOzoK en verzoekt de Stichting personeelsleden met een vast contract die parttime werken in te springen om een vervanging op zich te nemen. Indien er geen vervanging komt, zoeken we naar oplossingen, waarbij het gaat om een verantwoorde situatie, waarvan het opsplitsen van de groep er één is. Kinderen uit een groep worden dan verspreid over andere groepen.

collega leerkracht. Is een collega meerdere dagen ziek en is er geen vervanger voorhanden, dan wordt er bij toerbeurt een groep opgesplitst en worden collega's in de groep van de zieke leerkracht geplaatst.

### Begeleiding en inzet studenten

Vanwege het personeelstekort in het onderwijs is het van belang om (toekomstige) collega's zelf op te leiden en hen te boeien en te binden. Op Veldvestniveau wordt hierin flink geïnvesteerd door middel van intervisie-bijeenkomsten. Ook op de St. Jan Baptist hebben we te maken met studenten vanuit diverse opleidingen. Om in lijn met het Veldvestbeleid studenten op te leiden en als opleidingsschool onze verantwoordelijkheid te nemen, is het van belang om het beleidsplan 'Opleiden in de school' in het team te bespreken en er uiting aan te geven.

### Inleiding

We vinden het belangrijk dat ouders hun kind met vertrouwen naar de St. Jan Baptist brengen. Voor een optimale ontwikkeling voor iedere leerling is het van groot belang dat er een goede constructieve band ontstaat tussen de ouders en de leerkracht(en). Het gaat om een gelijkwaardige betrokkenheid naar elkaar. Informatie vanuit de ouders naar school en vanuit de school naar ouders is hierbij onmisbaar.

Ouders worden 'meegenomen' met de schoolactiviteiten en worden uitgenodigd om daarin hun bijdrage te leveren. Daarnaast is het van belang dat ouders zich gedeeld verantwoordelijk voelen voor de schoolontwikkeling van hun kind. Ouderverbondenheid speelt zich dan ook vooral thuis af. Het is hierbij van belang dat ouders met hun kinderen praten over de school.

We verwachten op school dat kinderen thuis de basisvaardigheden worden aangeboden. De basisvaardigheden voor zelfstandigheid zijn het zelf kunnen eten, aankleden, wassen en naar het toilet gaan. Zelfstandigheid geeft een kind gevoel van eigenwaarde en vertrouwen. Stimuleren van zelfstandigheid van kleuters en schoolkinderen is dan ook belangrijk.

### Communicatie

Organisaties kunnen niet bestaan zonder communicatie, ook de St. Jan Baptist niet. Op schoolniveau wordt voortdurend gecommuniceerd; op allerlei momenten, op allerlei niveaus (intern en naar ouders) en in allerlei vormen. Formele en informele communicatie die bijdraagt aan de organisatie-identiteit van de St. Jan Baptist.

### Communicatievoorzieningen

#### Schoolgids

De schoolgids is een document met informatie over de school voor ouders, verzorgers en leerlingen. De wet stelt een aantal onderwerpen verplicht in dat document. De schoolgids wordt jaarlijks vastgesteld voor het komende schooljaar. De schoolgids is te downloaden via de website.

#### Website

Op onze website vindt u o.a. de algemene informatie over ons beleid, de nieuwsbrieven en algemene berichten uit de groepen. De verslagen van de vergaderingen van de schoolraad en MR zijn op te vragen.



### **Parro**

Door het gebruik van de digitale middelen, email en app, kan communiceren sneller en op elk tijdstip plaatsvinden. Via de app worden korte mededelingen gedeeld of een afspraak gemaakt voor een gesprek. Door de snelheid in het gebruik van de app verwacht de verzender vaak dat ook de reactie snel komt. De school is bereikbaar tijdens schooltijden en de leerkracht heeft tijd om te reageren na lestdijd tot het einde van de werkdag.

De Parro-app voldoet aan de richtlijnen rondom de AVG-wetgeving. De app Parro is een veilige, gesloten omgeving. De app biedt de volgende mogelijkheden:

- bij inplannen van rapportgesprekken;
- de groepsleerkracht kan makkelijk foto's of mededelingen die belangrijk zijn voor alle ouders in één keer verzenden;
- in de app staat een agenda. De activiteiten die voor de groep georganiseerd zijn, komen erin te

staan; de leerkracht kan een persoonlijk bericht sturen.

Over voortgang, gedrag of bijzonderheden van een kind communiceren we niet via de app, maar wordt per mail verstuurd.

### **Nieuwsbrief**

De digitale nieuwsbrief met daarin de praktische informatie, activiteiten en belangrijke data wordt ook via Parro verstuurd. Hierin wordt ook strategische informatie over de school opgenomen.

### **Ouderportaal**

Wij maken gebruik van het ouderportaal van ParnasSys. Ouders kunnen via dit ouderportaal kennismaken van de gegevens en de leervorderingen van hun kind(eren), op elk gewenst moment. O.a. de gegevens van hun kind/ eren, gezin, de groep, de jaarkalender, de scores van Niet-methode en methode gebonden toetsen, gesprekstotities en rapporten. Door middel van het openstellen van het ouderportaal wordt de communicatie tussen ouders en school digitaal ondersteund, met informatie die altijd beschikbaar is. Op deze wijze wordt transparantie naar ouders vergroot en wordt gezamenlijke verantwoordelijkheid met betrekking tot de ontwikkeling van uw kind benadrukt.

#### **Informatie vanuit de groep**

De leerkrachten brengen de ouders regelmatig op de hoogte over het aanbod in de groep en de thema's. Kinderen vertellen thuis wat we hebben geleerd aan de hand van het verslag/ tekeningen.

#### **Kijkje op school**

U bent van harte welkom om een keer een kijkje te nemen in de groep van uw kind tussen 8.30 uur en 10.30 uur, terwijl de kinderen en leerkrachten aan het werk zijn. Om gebruik te maken van deze mogelijkheid, kunt u (eenmaal per jaar) een afspraak maken met de leerkracht van uw kind.

#### **Informatiemarkt**

Bij de start van het schooljaar wordt de informatiemarkt georganiseerd. De leerlingen kunnen hun ouders, opa, oma rondleiden in hun eigen groep en in alle groepen een kijkje nemen. Daarnaast presenteren de Schoolraad en de Oudervereniging zich.

#### **Informatieavonden**

##### **Groep 3**

De ouders van de leerlingen uit groep 3 worden bij de start van het schooljaar uitgenodigd voor een algemene avond over o.a. het aanvankelijk leesproces en rekenen.

##### **Groep 8**

De ouders en leerlingen ontvangen informatie over de overstap naar het Voortgezet Onderwijs.

#### **Rapportage**

Vanaf groep 1-2 (instromers vanaf 3 maanden onderwijs) krijgen alle kinderen twee keer per jaar een rapport mee. De leerlingen uit de groepen 3 t/m 8 krijgen 3x per jaar een rapport. De rapporten worden niet voor alle groepen op hetzelfde tijdstip meegegeven.

- ◆ De groepen 1-2 in januari en juni;
- ◆ De groepen 3 t/m 7 in november, maart en juli;
- ◆ De groep 8 in november, februari en juli; het onderwijskundig rapport wordt eind februari besproken.

Het rapport geeft een beeld van de inzet, werkhouding en vorderingen van uw kind, naast de cijfers voor de methode gebonden toetsen, waarderingen voor de overige vakken. De niet-methode toetsen de z.g. Cito-toetsen geven een beeld van uw kind vergeleken met het landelijke gemiddelde. (Volgsysteem LOVS). Uw kind krijgt het rapport enkele dagen eerder mee naar huis. Het rapport is via het ouderportaal in te zien, zodat u rustig de tijd heeft dit te bekijken zodat u met vragen en opmerkingen naar het gesprek kunt komen.



#### **Gesprekken met ouders**

- ◆ Bij de start van het schooljaar (september) worden startgesprekken ingepland, waarbij de leerling aansluit.
- ◆ Vanaf groep 3 worden de ouders en de leerlingen worden uitgenodigd voor een gesprek. In dit gesprek worden samen met de ouders de pedagogische en onderwijskundige doelen voor het laatste schooljaar besproken;
- ◆ In november zijn de rapportgesprekken facultatief voor de groepen 3 t/m 8;
- ◆ In februari/ maart worden de ouders van de leerlingen uit de groepen 1 t/m 7 uitgenodigd. De ouders en leerlingen uit groep 8 worden uitgenodigd voor het bespreken van het onderwijskundig rapport;
- ◆ In juni worden alle ouders van de leerlingen uit groep 1 en 2 uitgenodigd voor een oudergesprek. In juli zijn de rapportgesprekken groep 3 t/m 7 facultatief.

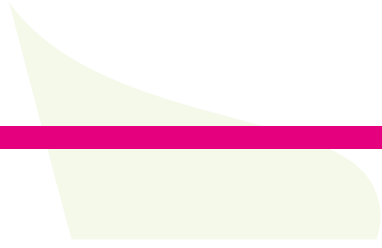
#### **Gesprekken met de leerkracht, locatieleider en/of directeur**

Heeft u tussentijds behoefte aan een gesprek over uw kind, dan kan dat altijd! U kunt dan een afspraak maken met de leerkracht. Uiteraard bent u na schooltijd ook altijd welkom om de werkjes van uw kind in de klas te komen bekijken. Mocht u graag een gesprek willen met de regisseur of directeur kunt U een van hen altijd aanspreken of een afspraak maken via de email of per telefoon.

#### **Informatie aan gescheiden ouders**

Op het moment dat er sprake is van een situatie waarbij de ouders niet bij elkaar zijn, zullen we u verzoeken een scheidingsprotocol in te vullen. Hierin leggen we de gegevens van beide ouders en de omgangsvorm vast. Volgens de wet is de school verplicht te rapporteren over de vorderingen van de leerlingen aan hun ouders, voogden of verzorgers. Deze verplichting blijft na scheidings bestaan. Uitgangspunt van de school met betrekking tot informatievoorziening aan ouders is, dat beide ouders zoveel mogelijk samen naar de informatieavonden/oudergesprekken komen. Indien dit niet mogelijk of wenselijk is, verwacht de school dat de ene ouder (verzorger), de andere ouder informeert omtrent de ontwikkeling en de vordering van het kind.





Als dit niet het geval is, dan kan de ouder die de informatie niet ontvangt op eigen initiatief contact opnemen met de school om andere afspraken ten aanzien van de informatievoorziening te maken. De school heeft geen initiatief-plicht naar ouders die geen gezag hebben, maar als zij erom vragen, moet er wel beroepshalve beschikbare informatie gegeven worden over belangrijke feiten en omstandigheden die het kind of de verzorging en opvoeding van het kind betreffen. De verplichting geldt ook wanneer de ouders nooit gehuwd zijn geweest of als er geen omgangsregeling is.

Er zijn op deze regel twee uitzonderingen:

- ◆ De informatie wordt niet verstrekt als de school de informatie niet op dezelfde manier aan de ouder met het ouderlijk gezag zou verstrekken;
- ◆ De informatie wordt niet verstrekt als het belang van het kind zich tegen het verschaffen van de informatie verzet.

Van belang is dat de directie van de school schriftelijk op de hoogte wordt gebracht omtrent de scheiding, waarbij duidelijk dient te worden gemaakt wie de verantwoordelijke ouder wordt. Nieuwe adresgegevens en bereikbaarheid worden bekend gemaakt.

#### **GMR: medezeggenschap als thema**

Voor de scholen vallend onder het bevoegd gezag van Veldvest is een Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) opgericht.

De GMR bestaat uit 10 leden vanuit twee geledingen: 5 vertegenwoordigers van ouders en 5 vertegenwoordigers van de leerkrachten. De GMR bespreekt aangelegenheden die van gemeenschappelijk belang zijn voor alle scholen van Veldvest. Daarnaast kan ze schriftelijke voorstellen doen en standpunten kenbaar maken aan het bevoegd gezag.

De GMR heeft adviesrecht met betrekking tot zaken als vaststelling van het regionaal vakantierooster, vaststellen of wijzigen van beleid ten aanzien van het onderhoud van gebouwen en instemmingsrecht met betrekking tot het wijzigen van een benoemingsprocedure van de schoolleiding. De GMR vergadert maandelijks, zowel zelfstandig als met het College van Bestuur van Veldvest.

Alles dat uitsluitend betrekking heeft op één school blijft de verantwoordelijkheid en bevoegdheid van de MR/ SR (Medezeggenschapsraad of Schoolraad).

Het doel van de GMR is mede zorgdragen voor kwalitatief goed onderwijs op de scholen van Veldvest. Vanzelfsprekend is hiervoor de constructieve samenwerking nodig tussen ouders, leerkrachten, directeuren en bestuurders. In de praktijk is de GMR net als het Bestuur vooral bezig in voorwaardenscheppende sfeer. Tot slot wijzen wij u erop dat alle GMR-informatie ook op de website van de Stichting Veldvest te vinden is ([www.veldvest.nl](http://www.veldvest.nl))

#### **De MR/Schoolraad**

Aan elke school is een Schoolraad verbonden. Dit is een adviesorgaan waarin zitting hebben:

- ◆ alle medezeggenschapsleden (MR), enkele
- ◆ onafhankelijke leden.

Een wettelijk geautoriseerd orgaan is de Medezeggenschapsraad (MR). Binnen de MR is advies en inspraak van ouders en leerkrachten geregeld. De MR toetst het beleid van de school. Op onze school gaat de MR op in de Schoolraad, maar blijft haar wettelijke status van toetsend orgaan behouden. Indien nodig vergadert de MR apart. De Schoolraad, bestaande uit de MR-leden (zowel ouders als leerkrachten), wordt aangevuld door een vertegenwoordiging van de oudervereniging en enkele onafhankelijke leden (ouders).

De Schoolraad functioneert als gesprekspartner en klankbord van het Management Team en het team. Vaak bespreken zij in de vergaderingen met de Schoolraad actuele zaken, vaak al in een vroeg stadium. Indien u interesse heeft, kunt u ook zitting nemen in de Schoolraad of als u toehoorder aanwezig zijn.

#### **Voorzitter MR:**

Bart van der Wijst [b.vandewijst@veldvest.nl](mailto:b.vandewijst@veldvest.nl)

#### **Oudervereniging**

Naast de Schoolraad bestaat er op onze school een oudervereniging. De oudervereniging is met advies van de Schoolraad en in nauwe samenwerking met het team medeverantwoordelijk voor alle zogenaamde bijzondere activiteiten. Teamleden verzorgen, met ondersteuning van leden van de Oudervereniging, de coördinatie en organisatie van diverse activiteiten zoals het Sinterklaasfeest, de sportdag en dergelijke. Bij deze activiteiten is de hulp van ouders (maar ook opa's, oma's en andere bekenden) onontbeerlijk. Deze hulp stelt ons in staat om de activiteiten voor kinderen te blijven organiseren.

#### **De oudervereniging:**

[ouderverenigingSJB@outlook.com](mailto:ouderverenigingSJB@outlook.com)

#### **De voorzitter van de Oudervereniging is:**

Wordt nader bekend gemaakt.

#### **Ouderbijdrage**

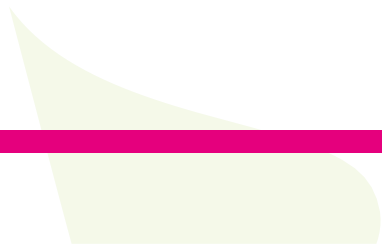
Stichting Veldvest vindt het belangrijk om als maatschappelijke organisatie een bijdrage te leveren aan de scholen/ouderverenigingen voor de vrijwillige ouderbijdrage. Daarom is besloten om vanaf het schooljaar 2023-2024 per leerling een bedrag van € 25 over te maken aan de oudervereniging.

De gehele ouderbijdrage komt rechtstreeks aan de leerlingen ten goede. Voor het schoolkamp van groep 8 wordt een aparte bijdrage gevraagd. Eén keer per jaar, aan het begin van het schooljaar, vindt er een algemene ledenvergadering van de oudervereniging plaats. Deze is voor iedereen toegankelijk. Voor meer informatie over de oudervereniging kunt u contact opnemen via (mail).

#### **Stichting leergeld**

De stichting helpt kinderen (0-18 jaar) op het gebied van onderwijs, verenigingen, sport en buitenschoolse activiteiten. Zit u als ouder in een financieel lastige tijd waardoor er geen geld is voor onder meer een fiets, laptop, schoolspullen, of lidmaatschap van een sportclub of de bibliotheek? Dan kan stichting Leergeld u helpen. Leergeld doet dit, omdat deze activiteiten bijdragen aan de ontwikkeling van vaardigheden, talenten en een gevoel van eigenwaarde. Alle kinderen hebben recht op deze ontwikkeling.







#### Klachtenprocedure

Overall waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden of worden fouten gemaakt. Problemen bespreekt u als ouder in eerste instantie met de leerkracht van uw kind. We gaan ervanuit dat elke leerkracht u en uw kind altijd serieus neemt en samen met u zoekt naar de beste oplossing. Verloopt dit niet naar tevredenheid dan kunt u dat bespreken met de leden van het Management Team.

Bij onvoldoende resultaat kunt u de problematiek bespreken met de interne contactpersonen van de school. Zij zijn door het bestuur benoemd, om er zorg voor te dragen dat klachten van ouders en kinderen altijd serieus genomen worden en op een passende manier worden afgehandeld. In overleg met de interne contactpersonen wordt bekeken wat er gedaan moet worden of wie er moet worden ingeschakeld om tot de best mogelijke oplossing te komen.

U kunt ook contact opnemen met een van de externe vertrouwenspersonen van stichting Veldvest: zij gaan allereerst na of door bemiddeling een oplossing gevonden kan worden. Als het nodig mocht zijn, wordt de klacht doorverwezen naar de onafhankelijke klachtencommissie van de besturenorganisatie waarbij de school is aangesloten. De klachtenregeling is te verkrijgen bij het Management Team en bij de interne contactpersonen.

Bij het meldpunt vertrouwensinspecteur kunt u terecht voor advies en klachtmeldingen over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, fysiek geweld en psychisch geweld (zoals grove pesterijen). Vanaf 2005 is daaraan toegevoegd: signalen inzake discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering, extremisme en dergelijke.

#### Stichting Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)

Postbus 82324  
2508 EH Den Haag  
070-3861697 (van 09.00 uur tot 16.30 uur)  
info@gcbo.nl  
www.gcbo.nl

#### Vertrouwenspersonen

##### Interne vertrouwenspersoon:

Rachel Melisse  
040-2051303

##### Externe vertrouwenspersoon:

Ingrid Middelkoop  
Telefoon: 06-14 80 85 33  
Email: Ingrid@deconflictpert.nl

#### Schoolverzekering

Stichting Veldvest heeft voor al haar scholen een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijv. door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets enzovoorts) valt niet onder de dekking. De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dit verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand.

Ten eerste is de school/het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed.

Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles wordt er een bal geschopt. Deze komt op een bril van een leerling terecht en de bril is kapot. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt dan ook niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor schade door onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor.

Het is dus van belang dat ouders zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

#### AVG

Met ingang van 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) in werking getreden. Dat betekent dat dezelfde privacywetgeving geldt in de hele Europese Unie. De AVG zorgt onder meer voor: versterking en uitbreiding van privacy rechten, meer verantwoordelijkheden voor organisaties en werkgevers en dezelfde, stevige bevoegdheden voor alle Europese privacy toezichthouders.

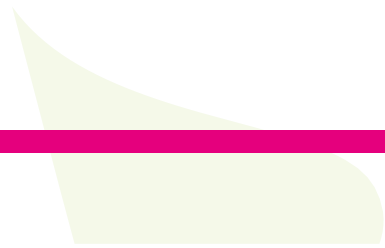
Stichting Veldvest verwerkt van al haar leerlingen persoonsgegevens. Een goede omgang met deze gegevens en het bewustzijn van de privacywetgeving is voor Veldvest van groot belang. Als onderwijsinstelling is Veldvest genoodzaakt persoonsgegevens van uw kind te verwerken om aan de (wettelijke) verplichtingen te kunnen voldoen.

De gegevens over uw kind, welke in de meeste gevallen rechtstreeks van u als ouder zijn ontvangen, worden enkel verwerkt vanuit noodzakelijkheid voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen. Persoonsgegevens die hier niet aan voldoen worden uitsluitend met uw toestemming verwerkt. Hierbij valt te denken aan toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal, medische gegevens, etc.

In een aantal gevallen is Veldvest verplicht om persoonsgegevens van uw kind te delen met andere organisaties of kunnen er commerciële derde partijen verzocht worden te ondersteunen in het verwerken van de gegevens voor eerdergenoemde doeleinden. Dit gebeurt altijd in opdracht en onder verantwoordelijkheid van Veldvest. Met deze organisaties zijn (verwerkers)overeenkomsten afgesloten, waarin o.a. is vastgelegd welke gegevens er verwerkt worden en hoe deze gegevens beveiligd worden.

De persoonsgegevens van uw kind worden zoveel mogelijk gecodeerd bewaard en alleen die medewerkers kunnen bij de gegevens, die dat ook voor de uitvoering van hun werk nodig hebben. Daarnaast worden de gegevens niet langer dan noodzakelijk bewaard.

Bovenstaande informatie is uitgebreider terug te lezen in de privacyverklaring van Veldvest, te vinden op de website [www.veldvest.nl](http://www.veldvest.nl). Tevens vindt u hier het privacyreglement van de Stichting. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de Functionaris Gegevensbescherming via e-mail [privacy@veldvest.nl](mailto:privacy@veldvest.nl)



## 7 De resultaten van ons onderwijs

### Eindopbrengsten

De basisscholen verantwoorden zich met hun eindresultaten na 8 jaar basisonderwijs. Op alle basisscholen van de Stichting Veldvest wordt de Eindtoets Cito afgenomen. Met ingang van het schooljaar 2020/2021 wordt op een nieuwe manier gekeken of de leerlingen genoeg geleerd hebben. Dit doen we door te kijken welke referentieniveaus de leerlingen beheersen voor lezen, taalverzorging en rekenen. Daarbij gebruiken we de nieuwe maat om rekening te houden met de leerlingpopulatie van een school: de schoolweging.

Voor het bepalen van de 'onder- en bovengrenzen' van de eindresultaten houdt de inspectie rekening met de samenstelling van de leerlingpopulatie.

### Resultaten Cito Eindtoets

	18-19	19-20	20-21	21-22	22-23
Score St. Jan Baptist	536.9	-	539.9	538.4	536.1
Gemiddelde landelijk	536.1	-	535.0	535.2	534

### Doorverwijzing Voortgezet Onderwijs

In het onderstaand overzicht vindt u de uitstroom naar het Voortgezet Onderwijs van het afgelopen schooljaar.

### Bestemming Schoolverlaters

	19-20	20-21	21-22	22-23
PRO				
Vmbo B		7,6%		
Vmbo B/K	13,2%	15,5%	25%	4,5%
Vmbo K/GT	13,4%			
Vmbo GT		15,5%	18,75%	
Vmbo-T	6,7%		6,25%	22,7%
Mavo/Havo	20 %	7,6%	18,75%	9%
Havo	6,7%	15,5%	18,75%	18,2%
Havo/Vwo	20%	22,8%	12,5%	27,3%
Vwo	20%	15,5%	18,75%	18,2%
Aantal leerlingen	15	13	16	22

### Kwaliteitszorg

In de kern is kwaliteitszorg voor scholen te herleiden tot vijf eenvoudige vragen:

- ◆ Doen we de goede dingen?
- ◆ Doen we de dingen goed? Hoe weten we dat?
- ◆ Vinden anderen dat ook?
- ◆ Wat doen we met die wetenschap?

Samengevat; kwaliteitszorg betekent dat we op de St. Jan Baptist systematisch de 'goede dingen nog beter proberen te doen'. Adequate instrumenten en een heldere plannings- en beleidscyclus zijn hiervoor onontbeerlijk. Kwaliteit mag geen toeval zijn. Daarom is systematisch werken aan de kwaliteit van school noodzakelijk.

Dat betekent het juiste beleid formuleren, de juiste handelingen verrichten en op de goede manier evalueren of bereikt is wat de school wilde bereiken. Dat is kwaliteitszorg: het geheel van samenhangend beleid, concrete doelstellingen en goed management om de benodigde acties en controles uit te voeren waarmee de school de gewenste kwaliteit kan leveren en continu kan verbeteren.

### Inspectie voor het onderwijs

Minstens één keer in de vier jaar onderzoekt de onderwijsinspectie ieder schoolbestuur in Nederland. Bij Veldvest is dit vierjaarlijks onderzoek uitgevoerd in de maanden september-oktober 2019. Het onderzoek is uitgevoerd op twee niveaus: op bestuursniveau en op schoolniveau.

Uitkomst is dat de inspectie een uiterst positief beeld heeft geschetst van de organisatie als geheel en onder de indruk is van het professionele samenspel tussen alle spelers die binnen duidelijke strategische kaders krachtig gebruik maken van de professionele ruimte. Zo is bijvoorbeeld de kwaliteitscultuur benoemd als sterk punt binnen het bestuur. Alle personeelsleden, met wie de inspectie gesproken heeft, werken vanuit hun eigen rol en eigen verantwoordelijkheid aan de verbetering van de onderwijskwaliteit. Kenmerkend voor het bestuur en de scholen is de sterke sturing die uitgaat van de gedeelde visie en missie om daarmee de onderwijskwaliteit te verbeteren. De inspectie heeft het themabezoek kwaliteitsverbetering en leerlingpopulatie op 13 oktober 2020 op de St. Jan Baptist digitaal afgenomen. Deze bezoeken legt de inspectie af om inhoud te verzamelen voor het jaarverslag van de inspectie.



De inspectie beantwoordt geen telefonische vragen meer van onderwijsconsumenten. Eventuele vragen- stellers worden doorgeleid naar Postbus 51.

### Het adres is:

Inspectie van het onderwijs info@owinsp.nl  
www.onderwijsinspectie.nl  
Vragen over onderwijs: 0800 - 8051 (gratis)

Klachtenmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld:

### Meldpunt vertrouwensinspecteurs

0900-1113111 (lokaal tarief)

### Jaarverslag schooljaar 2022-2023

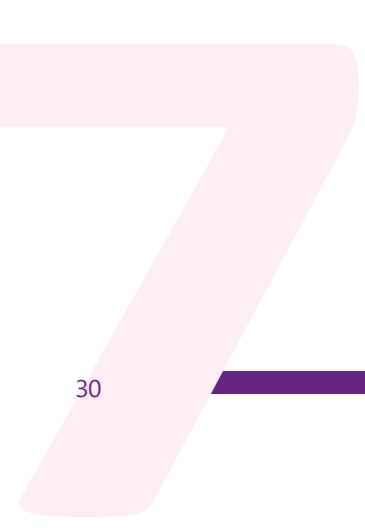
Wat een uitdagend schooljaar hebben we gehad. Dankzij de inzet en betrokkenheid van alle teamleden zijn alle interne vervangingen en ziekteverloven intern opgelost.

Onze leerkrachten hebben aandacht voor iedere onderwijsbehoefte. Hierin blijven wij ambitieus met passende verwachtingen van elkaar, van de leerlingen en van het onderwijs. Om de leerlingen te stimuleren in hun talenten proberen we een breed onderwijsaanbod aan te bieden, zoals Engels, techniek, muziek (Art4U), etc.

De teamleden die op de St. Jan Baptist werken, zijn zich bewust van de inzet die het vraagt op een groeiende school. Het jaarplan is opgezet rondom de drie speerpunten van beleid: onderwijsinhoud, pedagogisch domein en 1-Onderwijsroute.

Het tekort aan vervangend personeel bij ziekte heeft ertoe geleid dat de leerkrachten met extra tijd veelal de vervangingen hebben ingevuld. De extra activiteiten die zij zouden uitvoeren zijn grotendeels komen te vervangen.

De onderwijskundige gevolgen van het afgelopen schooljaar hebben een stempel gedrukt op de inhoud van het aanbod en de aanpak. De leerkrachten voeren blijvend met elkaar het gesprek over hoe dit vorm gegeven kan worden in de praktijk. Er is een uitgebreide analyse gemaakt van de tussenopbrengsten, zowel op groeps- als op schoolniveau, met behulp van het daarvoor ontwikkelde format. Uit deze analyses zijn interventies voor de komende periode bepaald die opgenomen zijn in de groeps- en handelingsplannen. Hieruit zijn tevens de speerpunten voor 2023-2024 bepaald.





## Onderwijsinhoud

### Pedagogisch en didactisch handelen

- ◆ De leerkrachten geven les volgens het EDI-model. In elke groep worden de afspraken m.b.t. het EDI-model zichtbaar in de les en in de groep.
- ◆ Het EDI-model is geborgd d.m.v. klassenbezoeken. De aandachtspunten zijn besproken in de gesprekken en bouw overleggen. De aandacht blijft gericht op het geven van een efficiënte instructie, de controle van begrip en het afpellen van de les.
- ◆ **Lezen:** Leesmotivatie heeft in de verschillende leerjaren specifieke aandacht gekregen. Naast de bieb bezoeken zijn er steeds wisselende collecties boeken opgehaald. Er zijn verschillende werkvormen in de groepen ingezet zoals boekbesprekingen, boek van de week en retrolezen.
- ◆ **Rekenen:** De rekenwerkgroep heeft aan de hand van een screeningslijst verschillende methodes onderzocht. Er zijn twee methodes in de praktijk uitgetoetst in alle groepen. Vanaf volgend schooljaar 23-24 wordt de methode 'Getal en Ruimte' gebruikt.
- ◆ **Spelling:** De ingezette lijn en afspraken zijn doorgezet, waarbij het accent lag op het schrijven de woorden en zinnen. Het oefenen en foutloos schrijven blijft een aandachtspunt!
- ◆ **Begrijpend lezen:** De aandacht voor de inhoud van de tekst en verwerking heeft in de praktijk geleid tot een schoolbrede aanpak. De tekst wordt meerdere malen lezen, steeds met een ander leesdoel. Het doel is dat kinderen de tekst goed begrijpen en erachter komen wat de schrijver met de tekst wil vertellen. In de tweede les worden dan pas de vragen over de tekst beantwoord.
- ◆ **ICT/Gynzy:** De extra oefenstof is aanvullend gebruikt.

- ◆ Het beleidsplan ICT en digitale middelen zijn ingezet zoals afgesproken. Volgend schooljaar volgt onderzoek naar de digitale vaardigheden en mediawijsheid en wat dit betekent in het aanbod.

### Cultuur

Leerlijn Cultuur. De werkgroep 'cultuur' heeft op elke studiedag ruimte gekregen om de leerlijn 'cultuur' op de schoolagenda te zetten. Elk leerjaar heeft de lessencyclus vastgelegd in het programma 'Laat maar leren'. Volgend schooljaar wordt een verbinding gemaakt met de verschillende technieken en vaardigheden.

### Techniek

De technieklessen worden gegeven door Mad Science. Op de eerste studiedag is de planning toegelicht. De lessen staan in een online platform. Op de studiedag is toegelicht hoe dit online platform met technieklessen te gebruiken op school. De leerkracht kan eigen keuzes maken.

### Aanbod voor alle leerlingen "plus en klus"

Er is een workshopdag georganiseerd op drie dagdelen met aangepaste workshops voor de onder- midden en bovenbouw. Deze workshops zijn gegeven door medewerkers van Qrabble.

### Leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong

Dit zijn leerlingen die een voorsprong op het leren, betreffen de volgende vakgebieden: lezen, begrijpend lezen, taal, rekenen en spelling.

Extra uitdaging verrijking is op de volgende manier opgebouwd:

1. Extra taken vanuit de methode; verrijking vanuit Rekenrijk, plusboek Taal op maat.
2. Compacten; o.a. werken met routeboekje voor rekenen en taal. Hierbij vindt ook een aanpassing van de weektaak plaats.
3. Levelwerk; hierbij wordt gekeken naar wat de leerling nodig heeft. Wat willen we dat deze leerling leert? Aan de hand daarvan wordt extra verrijking/uitdaging vanuit levelwerk aangeboden. Ook Smartgames kunnen hier ingezet worden.
4. Projectwerk aan de hand van Juniorlab; op verschillende momenten vinden er ontmoetingsmomenten plaats waarbij gewerkt wordt met Kleuterlab of Juniorlab. Dit wordt begeleid door iemand van de werkgroep.

Daarnaast kunnen deze leerlingen op de genoemde gebieden de volgende kenmerken hebben:

- ◆ Leren: belemmeringen ervaren in de werkhouding, onderzoekende houding en planmatig handelen in vergelijking tot zijn leeftijdsgenoten;
- ◆ Sociaal-emotioneel: vaardigheden missen ten aanzien van het gedrag en reflectie ten opzichte van de ontwikkeling, met betrekking tot zijn ontwikkelingsfase.

Dit schooljaar heeft de aandacht gelegen bij de volgende aandachtspunten:

- ◆ De werkgroep 'meer en hoogbegaafden' heeft onder begeleiding van een externe expert op drie studiedagen kennis gedeeld over type leerlingen, aanbod op de verschillende niveaus en wat heeft elke type leerling nodig.
- ◆ Dit schooljaar is buiten de groepen per bouw in een klein groepjes gewerkt met onderzoeksvragen vanuit 'Juniorlab'. Helaas is deze organisatie niet mogelijk gebleken door tekort aan personeel. Daarnaast bleek de screening van welke leerling mag deelnemen te veel verschillen per bouw.
- ◆ Aan de hand van de analyse van methode en niet-methode gebonden toetsen is het accent verschoven naar een hoger basisaanbod in de groep. Ook zijn de executieve vaardigheden met vragenlijsten vanaf groep 5 en observaties door de leerkracht in beeld gebracht.
- ◆ De werkgroep gaat volgend schooljaar zich richten op de executieve vaardigheden en verhogen van het basisaanbod passend bij de schooldoelen.

### Internationalisering

De St. Jan Baptist groeit naar een school, waarbij het vak Engels een onderdeel is in de wekelijkse praktijk. Op een viertal studiemiddagen is gewerkt aan de eigenvaardigheid na het geven van CLIL-lessen.

Er hebben 15 collega's examen gedaan. Drie collega's voor B2 en 15 collega's voor C1. Alle collega's zijn geslaagd.

### Pedagogisch domein

#### Burgerschap

In het schooljaar 2022-2023 is het aanbod in de drie domeinen uitgebreid. In 3 teambijeenkomsten heeft een medewerker van de Brede School nieuwe kennis gedeeld om te komen tot een rijker aanbod in de drie domeinen.

#### Leerlingenraad

Door middel van de Leerlingenraad willen we als school democratisch (school-)burgerschap en participatie op school versterken. Leerlingen oefenen met het hebben van inspraak, meedenken, meepraten en meebeslissen; met andere woorden verantwoordelijkheid leren dragen. De leerlingenraad is - zo gezien - een leerwerkplek voor participatie en burgerschap. In deze leerlingenraad participeren leerlingen van groep 5 t/m 8.

#### Gelukskoffer

De geluuskoffer is een sociaal emotionele methode, die wetenschappelijk onderbouwd is. De methode sluit aan bij de kerndoelen, vergroot zelfvertrouwen en verbetert de sfeer in de klas.

- ◆ Het schooljaar 2022-2023 was het tweede implementatie jaar.
- ◆ De schoolbrede afspraken zijn vastgelegd en worden vanaf volgend schooljaar in het reguliere aanbod opgenomen.

De kleutergroepen zijn voor het tweede schooljaar gestart met 'het kleurenmonster'. Het **kleurenmonster** weet niet wat er met hem aan de hand is. Hij is helemaal in de war en voelt van alles door elkaar. Hij voelt zich blij, verdrietig, boos, bang, verliefd en kalm tegelijk! Om hem te helpen laat een klein meisje hem met behulp van kleuren zien wat elk **gevoel** betekent. Dit project wordt ook opgenomen in het reguliere aanbod.

#### Het volgen van leerlingen

- ◆ De kleutergroepen gaan de observatielijsten vanuit het programma 'mijn kleutergroep' hanteren. De studiebijeenkomsten waren o.a. gericht op het maken van een verslag en/ of rapport. Vanaf volgend schooljaar wordt de inhoud verwerkt in het rapport. De huidige niet-methode gebonden toetsen Cito 3.0 worden vervangen door Leerling in Beeld. Het schooljaar 22-23 was een overgangsjaar. De E-toetsen uit LIB worden aan het einde schooljaar voor het eerst gebruikt.





## Jaarplan schooljaar 2023-2024

Onze leerkrachten hebben aandacht voor iedere onderwijsbehoefte. Hierin blijven wij ambitieus met passende verwachtingen van elkaar, van de leerlingen en van het onderwijs. Om de leerlingen te stimuleren in hun talenten proberen we een breed onderwijsaanbod aan te bieden, zoals Engels, techniek, muziek (Art4U), etc. De teamleden die op de St. Jan Baptist werken zijn zich bewust van de inzet die het vraagt op een groeiende school. Het jaarplan is opgezet rondom de drie speerpunten van beleid: onderwijsinhoud, pedagogisch domein en 1-Onderwijsroute. We hebben extra aandacht voor de nieuwe collega's die dit schooljaar gestart zijn.

### Onderwijsinhoud

#### Pedagogisch en didactisch handelen

De leerkrachten geven les volgens het EDI-model.

In elke groep worden de afspraken m.b.t. het EDI-model zichtbaar in de les en in de groep.

- ◆ Het EDI-model wordt geborgd d.m.v. klassenbezoeken.
- ◆ Het accent in het aanbod komt te liggen op de basisvaardigheden. Nadrukkelijker schoolbreed inzetten op het basisaanbod bij Technisch Lezen, Begrijpend lezen, Taal, Spelling en Rekenen.

In de teamvergaderingen en bouw-overleggen aandacht voor de didactiek per vak, schoolafspraken en de leerkrachtvaardigheden.

- ◆ **Lezen:** De specifieke aandacht voor TL en leesmotivatie. Leesmotivatie wordt i.s.m. de bieë opgepakt.

- ◆ **Rekenen:** Het eerste implementatiejaar van de nieuwe rekenmethode 'Getal en Ruimte'.

De experts van een extern bureau gaan op een viertal studiedagen en 4 observatieweken het implementatie proces mede vormgeven. Het accent komt te leggen op het werken met Getal en Ruimte, de didactiek en het doelgericht werken vanuit schoolambities.

- ◆ **Spelling / Taal:** De ingezette lijn en afspraken worden doorgezet, waarbij het accent op het schrijven de woorden en zinnen. Dit schooljaar wordt het onderzoek opgestart naar een nieuwe taal/ spellingsmethode.

- ◆ **ICT/ Gynzy:** De werkgroep gaat onderzoek doen naar welke digitale vaardigheden en aanbod nodig is per leerjaar. Het beleidsplan ICT en digitale middelen wordt daarna aangevuld en uitgewerkt naar de dagelijkse praktijk.

#### Cultuur

Leerlijn Cultuur. In het schooljaar 23-24 wordt de lessencyclus per leerjaar aangevuld met doelen vanuit gebruik materialen en vaardigheden

#### Impuls subsidie muziekonderwijs

- ◆ Het muziekonderwijs door Art4U wordt wederom een jaar gecontinueerd, op dezelfde wijze als de afgelopen twee jaar is gebeurd;

#### Techniek

- ◆ Schooljaar 23-24 is het tweede schooljaar waarbij Mad Science de technieklessen verzorgd.

#### Aanbod voor alle leerlingen "plus en plus"

- ◆ 1 workshopdag

#### Leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong

Dit zijn leerlingen die een voorsprong hebben op het leren, betreffen de volgende vakgebieden: lezen, begrijpend lezen, taal, rekenen en spelling.

- ◆ Het accent komt te leggen om het basisaanbod af te stemmen op de schoolambities
- ◆ Het inrichten van de leerlijn executieve functies
- ◆ Het gebruiken van weektaak die vanaf groep 3 wordt ingezet.

Daarnaast kunnen deze leerlingen op de genoemde gebieden

- ◆ de volgende kenmerken hebben:

- ◆ **Leren leren:** belemmeringen ervaren in de werkhouding, onderzoekende houding en planmatig handelen in vergelijking tot zijn leeftijdsgenoten;
- ◆ **Sociaal-emotioneel:** vaardigheden missen ten aanzien van het gedrag en reflectie ten opzichte van de ontwikkeling, met betrekking tot zijn ontwikkelingsfase.

Dit schooljaar komt de aandacht te liggen bij het volgende aandachtspunt:

- ◆ Wat heeft deze specifieke doelgroep nodig om te leren leren; de executieve vaardigheden.

#### Internationalisering

De St. Jan Baptist groeit naar een school, waarbij het vak Engels een onderdeel is in de wekelijkse praktijk. En het aanbod voldoet aan het Europese keurmerk van EP-Nuffic. De scholing en klassenbezoeken wordt gericht op het geven van een Clill les die in het Engels gegeven wordt en wordt uitgevoerd door een extern bureau.

## Pedagogisch domein

### Burgerschap

Het "vak Burgerschap" is praktisch weg gezet in de school. De drie domeinen van Burgerschap: 'participatie, democratie (de school als gemeenschap) en identiteit (ik mag er zijn en ik mag erbij horen) hebben door middel van projecten een vaste plaats in het jaarrooster van de St. Jan Baptist.

- ◆ In het schooljaar 2023-2024 wordt specifieke aandacht gegeven aan het project groepsvorming. De 'gouden weken' komen centraal te staan en de doelen worden vastgelegd in een pedagogisch groepsplan.

### Teamontwikkeling

We investeren in het herijken van de missie en de visie, daarnaast is het belangrijk dat alle nieuwe mensen kennis maken met de waarden en wellicht aanvullen. We borgen de norm in communicatie die we met elkaar afgesproken hebben. Het is van belang dat er een zichtbare verandering plaatsvindt met betrekking tot het kritisch bevragen van elkaar. De komende jaren is feedback geven aan elkaar een aandachtspunt. Zorgvuldig kijken naar de gesprekcyclus in de relatie met de documenten die daarbij horen. Om talenten en kwaliteiten te benutten. Om mensen vanuit betekenis te laten verbinden met de organisatie.

### Het volgen van leerlingen

- ◆ De kleutergroepen werken met de observatielijsten van mijn kleutergroep en gaan onderzoeken of en hoe de rapporten aangepast worden.
- ◆ Leerling in Beeld. De niet-methode gebonden toetsen uit Leerling in Beeld zullen gebruikt worden.

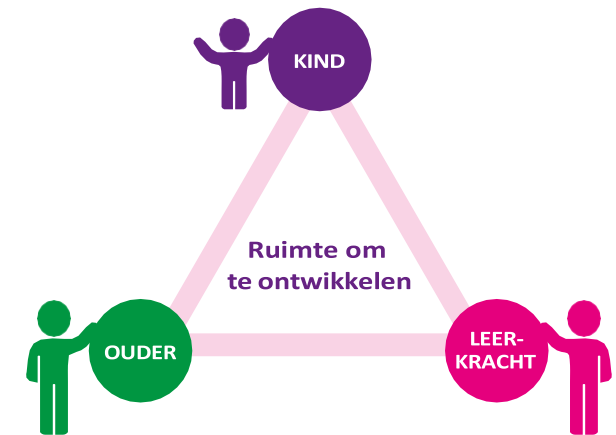
### Beleidsplan 'Opleiden in de school'

Vanwege het personeelstekort in het onderwijs is het van belang om (toekomstige) collega's zelf op te leiden en hen te boeien en te binden. Op Veldvestniveau wordt hierin flink geïnvesteerd door middel van intervisiebijeenkomsten. Ook op de St. Jan Baptist hebben we te maken met studenten vanuit diverse opleidingen. Om in lijn met het Veldvestbeleid studenten op te leiden en als opleidingsschool onze verantwoordelijkheid te nemen, is het van belang om het beleidsplan 'Opleiden in de school' in het team te bespreken en er uiting aan te geven. De afgelopen twee jaar heeft een collega van de St. Jan Baptist gewerkt als zij-instromer en heeft in juli 2022 de opleiding succesvol afgerond. In het schooljaar 22-23 komt een LIO student, dit een 4e jaars student van de Pabo haar studie afronden op de St. Jan Baptist.

## Ouderbetrokkenheid

Ouders en school moeten elkaar wederzijds ondersteunen en waar nodig met elkaar af stemmen, met als doel het bevorderen van het leren, de motivatie en de ontwikkeling van leerlingen.

In de driehoek ouder - kind - school heeft ieder weliswaar zijn eigen verantwoordelijkheid, maar is er een gemeenschappelijk doel: de optimale ontwikkeling van kinderen. Uit meerdere onderzoeken blijkt dat ouderbetrokkenheid en significant positief effect heeft op het functioneren van leerlingen binnen de school, hun cognitief functioneren, hun schoolprestaties en op hun werkhouding.

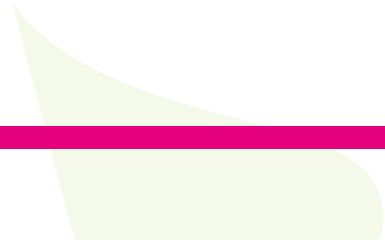


Dit schooljaar zal de aandacht gaan ouder

- ◆ - kind - school gesprekken;
- ◆ inloopochtenden gedurende het schooljaar;
- ◆ onderzoek naar de mogelijkheden om maandafsluitingen te organiseren, waarbij de ouders van de desbetreffende groep(en) ook uitgenodigd worden.

### Oudertevredenheidspelling

In het kader van het verhogen van de kwaliteit op zelfevaluatie, wordt in het voorjaar 2024 een oudertevredenheidspelling ingepland met behulp van het kwaliteits-zorginstrument 'ParnasSys-Integraal'. Een dergelijke peiling vindt één keer in de twee jaar plaats.



## 8 Regeling schooltijden en vakanties

### Verplichte onderwijstijd

In augustus 2006 trad er een verandering in de wetgeving op. De wet stelt nu verplicht dat ieder kind aan het eind van de basisschool, een gemiddelde van 940 uur onderwijstijd per jaar heeft gehad. De school mag zelf bepalen hoeveel uur kinderen in elk leerjaar naar school gaan. De kinderen uit de groepen 1 t/m 8 gaan dit schooljaar 943 uur naar school.

Om geen onderwijstijd verloren te laten gaan, maken wij gebruik van een inloop van 10-minuten voorafgaand aan elke schooltijd. Op deze manier kunnen de lessen daadwerkelijk om 8.30 uur beginnen en maken wij optimaal gebruik van de effectieve onderwijstijd.

We verwachten dat elke leerling op tijd school is.

### Schooltijden

Groep 1 t/m 8:  
Ma, di, do 8.30 - 15.00 uur  
Wo en vrij 8.30 - 12.15 uur

### Gymrooster

Sporthal Den Ekkerman;  
♦ Maandag: groepen 3, 3-4, 4, 5 en 5-6  
Sporthal de Norenberg;  
♦ Dinsdag: de groepen 6, 7 en 8

### Dagritme

Wij vinden het belangrijk dat kinderen in de basisschoolperiode leren om stapsgewijs om te gaan met hun vrijheid. Dat heeft te maken met zelfstandig worden en verantwoordelijkheid nemen. De school stimuleert de ontwikkeling van een positief zelfbeeld. Zelfvertrouwen en sociale redzaamheid zijn daarbij sleutelbegrippen. Voorafgaand aan de schooltijden hanteren wij "inloop-10 minuten". Dit betekent het volgende: Vanaf 8.20 uur gaan de leerlingen naar hun klas. De leerlingen uit groep 1-2 worden door opgewacht door de leerkrachten bij de buitendeuren.

Alle leerlingen uit groep 3 t/m 8 gaan zelfstandig naar binnen. Mocht u iets dringends willen doorgeven aan de leerkracht van uw kind, verzoeken wij u, indien mogelijk, na schooltijd even binnen te lopen.

Alle leerlingen treden binnen of verlaten het schoolgebouw via het schoolplein. De ouders kunnen vanaf 12.15 en 15.00 uur op het schoolplein hun kinderen opwachten. De kleine pauze is van 10.30 uur tot 10.45 uur. De lunchpauze op maandag, dinsdag en donderdag is van 12.15 uur tot 12.30 uur in de groep en van 12.30 uur tot 13.00 uur spelen de leerlingen buiten.

### Ziekmelden

Als uw kind ziek is of later op school komt, bijvoorbeeld in verband met bezoek aan een arts, dan verzoeken wij u dit te melden tussen 08.00 uur en 08.30 uur. Tel: 040-2051303 of Parro rechtstreeks naar de leerkracht.

### Schoolvakanties 2023-2024

Herfstvakantie	16-10-23 t/m 20-10-23
Kerstvakantie	25-12-23 t/m 05-01-24
Voorjaarsvakantie	12-02-24 t/m 16-02-24
2e Paasdag	01-04-24
Koningsdag	27-04-24
Meivakantie	22-04-24 t/m 03-05-24
Bevrijdingsdag	05-05-24
Hemelvaart	09-05-24 t/m 10-05-24
2e Pinksterdag	20-05-24
Zomervakantie	08-07-24 t/m 16-08-24

### Studiedagen: alle leerlingen vrij

Donderdag	21 september 2023
Donderdag	5 oktober 2023
Woensdag	6 december 2023
Vrijdag	26 januari 2024
Woensdag	20 maart 2024
Woensdag	12 juni 2024 (calamiteitendag)
Vrijdag	5 juli tot 10.30 uur



### Verlofregeling

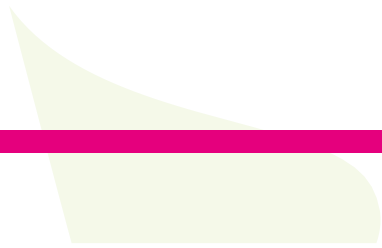
Als u uw kind(eren) om belangrijke redenen niet op school kunt laten komen, moet u dit ruim van tevoren bij de directie aanvragen. Extra vakanties onder schooltijd zijn niet toegestaan en worden door de leerplichtambtenaren nauwkeurig gecontroleerd. Verlof wegens gewichtige omstandigheden van medische en/of sociale aard, die buiten de wil van de ouders zijn gelegen, is bespreekbaar.

Geen reden voor verlof is: Familiebezoek

- ♦ in het buitenland. Vakantie in een goedkope periode.
- ♦ Omdat oudere kinderen uit uw gezin (op de middelbare school) al vrij hebben.
- ♦ Eerder vertrek of latere terugkeer in verband met de (verkeers-) drukte of idealere vliegtijden.

### Schoolverzuim

De school is alert op schoolverzuim: dagelijks nemen de leerkrachten de absents in alle groepen op. Zij zullen de ouders van leerlingen die zonder kennisgeving afwezig zijn, benaderen en om de reden hiervan vragen. Mocht die reden onverhoopt onbekend blijven, dan moet de school van iedere afwezigheid melding maken bij het Bureau Leerplicht van de gemeentelijke dienst Onderwijs. In voorkomende gevallen kan de leerplichtambtenaar gegevens opvragen over schoolverzuim. De school werkt altijd mee aan een dergelijk verzoek. Scholen in het primair onderwijs melden verzuim via hun leerlingadministratiesysteem.



## 9 Praktische informatie

### Fotografieren en filmopnames maken

Het maken van beeldopnamen bij activiteiten wordt bij een aantal activiteiten en gebeurtenissen door school en/of commissies centraal geregeld. Sommige foto's gebruiken we ook op facebook. Hierbij houden we altijd rekening met de regels vanuit de wet op de Privacy.

Bij verjaardagen van uw kind op school mag u als ouder zelf wel foto's maken, maar alleen van uw eigen kind. Er mogen geen filmopnames worden gemaakt.

### Luizen pluizen

Na elke vakantie worden de kinderen gecontroleerd op hoofdluis. Ook kan er controle plaatsvinden als er gevallen van hoofdluis op school worden gemeld. Ouders worden door de school op de hoogte gebracht als er bij hun kind hoofdluis is geconstateerd. We vragen voor elke groep of er ouders zijn, die zich als luizenpluisouders willen opgeven en het komend schooljaar na elke vakantie willen komen controleren.

### Rookverbod

Op school geldt een rookverbod voor allen die bij het onderwijs betrokken zijn in het gehele schoolgebouw en op het schoolterrein in het zicht van kinderen. Dit geldt dus ook voor ouders, die op school helpen en ouders, die hun kinderen op komen halen. Ook geldt het rookverbod bij schoolse activiteiten buiten de normale schooluren (sponsorloop, excursies, in de auto van en naar activiteiten etc.) voor zowel leerkrachten als ouders.

### Schoolfotograaf

Elk jaar worden er schoolfoto's genomen. Dit houdt in een groepsfoto en individuele foto's. Per jaar bekijken we met welke fotograaf we werken en of er ook broertje- en zusjesfoto's gemaakt (kunnen) worden. Kort voordat de foto's worden gemaakt, krijgt u hierover een bericht. De aankoop van de foto's is geheel vrij.

### Snoepen, fruit en gezonde voeding

#### Eten en drinken in de kleine pauze

Zo rond de klok van half 11 is het tijd voor pauze. De kinderen kunnen dan even lekker bewegen tijdens het speelkwartier. Alle kinderen krijgen voor deze pauze iets te eten en te drinken mee. We adviseren dat iedereen in de kleine pauze groente en/of fruit eet. Voor het drinken adviseren wij halfvolle of magere melkproducten, water of ranja.

#### Eten en drinken tijdens de lunch

Tussen de middag eten de kinderen op school onder begeleiding van leerkrachten en/of stagiaires. Ze krijgen 15 minuten om te eten, bij kleuters is deze tijd wat langer. Na de lunch spelen de kinderen 30 minuten buiten. Wat zien wij graag in de broodtrommel? (volkoren /bruin) brood, stukjes fruit en/of groente, krenten- of mueslibol, rijstwafel, cracker. Daarnaast uiteraard iets te drinken, zie hiervoor kleine pauze. Wij vinden dat snoepjes, koekjes en dergelijke niet thuishoren in de broodtrommel.

#### Traktatie

De verjaardag van een kind wordt in de groep een gevierd. In alle groepen is een programma dat gevierd wordt bij de verjaardag van een kind. De jarige staat die dag in het middelpunt. Uw kind mag uiteraard trakteren. Een traktatie hoort daarbij. Wij zien dan graag een kleine traktatie.

#### Vervoer van kinderen

Kinderen kleiner dan 1,35 m. moeten in een goedgekeurd kinderzitje. Kinderen groter dan 1,35 m. moeten een autogordel om. Er zijn voorlopig echter nog enige uitzonderingen. Als op de achterbank al 2 kinderzitjes in gebruik zijn, is er vaak geen plaats voor een derde. Dan mag een kind vanaf 3 jaar op de overgebleven plaats de gordel gebruiken. Bij incidenteel vervoer over beperkte afstand van andere kinderen (bijv. bij uitwedstrijden van jeugdteams of schooluitstapjes) kan volstaan worden met het gebruik van de gordels.

Uiteraard houden we ons aan de voorschriften en vinden wij dat het vervoer zo veilig mogelijk moet. Op school of op [www.kinderzitjes.nl](http://www.kinderzitjes.nl) of [www.veiligheid.nl](http://www.veiligheid.nl) kunt u meer informatie vinden.

#### Mobiele telefoon en smartwatch

Mobiele telefoongebruik is door leerlingen onder schooltijd niet toegestaan. Voor binnenkomst wordt de telefoon uitgeschakeld en in een verzamellaatje gelegd tot het einde van de dag. Leerkrachten zijn niet verantwoordelijk voor de telefoons. Na schooltijd kunnen de leerlingen hun toestel weer ophalen en deze mag pas buiten worden aangezet.

## Nawoord

In deze gids is een schets gegeven van hoe de St. Jan Baptist haar visie op onderwijs vormgeeft in de praktijk. Een school met "Ruimte om te leren". Een school waar hoge leeropbrengsten hand in hand gaan met "Ruimte om creatief te zijn" en "Ruimte om te leren ontdekken". Een school waar kinderen zich leren uitdrukken in zowel Nederlands als Engels. Een school waar ieder kind welkom is en gewaardeerd wordt om wie hij of zij is.

Ik vertrouw erop dat u in deze schoolgids de informatie heeft kunnen vinden die u zoekt. Mocht u na het lezen nog vragen hebben, dan bent u van harte welkom om de school te bezoeken of te bellen. Voor ouders van nieuwe kleuters is er een informatieboekje, specifiek over de werkwijze in groep 1 en 2. Hierin vindt u inhoudelijke en praktische informatie.

Uiteraard kunt u een afspraak maken voor een kennismakingsgesprek, zodat u de informatie ook mondeling krijgt en een kijkje kunt nemen in de groepen. Zo ervaart u echt de sfeer in de school en de wijze waarop er lesgegeven wordt.

### Graag tot ziens op de St. Jan Baptist!

*Maria Veevliet-Heijnen* Directeur





